**GŁÓWNY INSTYTUT GÓRNICTWA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę:

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

 **tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych**

**SIWZ po zmianach z dnia 21.02.2017r.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zakup realizowany będzie z różnych źródeł finansowania w zależności od potrzeb Zamawiającego w tym projektów/ programów ze środków Unii Europejskiej.

**Zatwierdzono:**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zawiera:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Postanowienia SIWZ
 |  |
| 1. Załącznik nr 1:
 |  Formularz oferty |  |
| 1. Załącznik nr 2:
 |  Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |  |
| 1. Załącznik nr 3:
 | Formularz techniczno – cenowy |  |
| 1. Załącznik nr 4:
 | Informacja w sprawie grupy kapitałowej  |  |
| 1. Załącznik nr 5:
 | Opis przedmiotu zamówienia |  |
| 1. Załączniki nr 6:
 | Wzór umowy  |  |

**ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Główny Instytut Górnictwa

Adres: Plac Gwarków 1,

40 - 166 Katowice

Godziny pracy: od godz. 7 30 do 15 30

Strona internetowa: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

Znak postępowania: FZ - 1/4684/MKO/17

NIP: 634-012-60-16

KRS: 0000090660

Nazwa i adres banku: mBank S.A. O/Katowice, ul. Powstańców 43, 40-024 Katowice,

Nr konta bankowego: 05 1140 1078 0000 3018 1200 1001

**ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp” (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.). **Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.**
			2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
			3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu
			o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U.
			z 2016r., poz. 380 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

 **tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych**

**Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

 - 30125110-5, nazwa: toner do drukarek laserowych/faksów;

- 30192113-6, nazwa: [wkłady drukujące](http://www.przetargi.egospodarka.pl/Wklady-drukujace).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ V INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**ROZDZIAŁ VI MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

**1.** Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ VII INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

**1.** Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ VIII INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW
W POSTĘPOWANIU**

**1.** Koszty udziału w postępowaniu a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93, ust. 4 ustawy Pzp).

**ROZDZIAŁ IX INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

**1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**2**. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XX, pkt. 2.4. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

**3**.Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców

występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

**4**.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie,

o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XII SIWZ) składa każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia

(każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z

postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców

składających ofertę wspólną).

**5**.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako

pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

**ROZDZIAŁ X INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

**1**.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**2**.Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt „formularza oferty”, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

**3**.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**ROZDZIAŁ XI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

**1.** Zamawiający ustala okres trwania umowy na **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** na warunkach DDP Incoterms 2010 do oznaczonego miejsca wykonania tj. Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice, Hala 10.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie ( częściowo ) na podstawie zamówień cząstkowych.

Zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę do **48 godzin** od daty otrzymania dyspozycji od Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną.

**2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym i rzeczowym, co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego.

**3.** Warunki płatności: płatność będzie liczona od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury obejmującej dostarczony towar i **wynosi 30 dni.** Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego.

**4.** Wykonawca zapewni gwarancję która będzie liczona od daty odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury cząstkowej.

**ROZDZIAŁ XII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKRESLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**1**. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

**1.1.** nie podlegają wykluczeniu;

**2.** Podstawy wykluczenia:

**2.1**. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa
w art. 24, ust. 1, pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

**2.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów
w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24, ust. 5 ustawy Pzp:

**2.2.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332, ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366, ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

**3.** Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22, ust. 1b ustawy Pzp:

**3.1.** Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**3.2** Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**3.3** Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**4**.Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

**4.1.** W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy Pzp). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**4.2.** W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24, ust. 1, pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24, ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86, ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24, ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga nr 2: W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 4.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

**4.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona a w swojej ofercie uwzględnił materiały równoważne (zamienniki) w celu potwierdzenia, że oferowane materiały równoważne (zamienniki) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia), zostanie wezwany do przedłożenia następujących dokumentów (aktualnych na dzień złożenia): -

1. **~~raportów z testów wydajności wykonanych wg standardów norm:~~**

**~~ISO/IEC 19752 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe);~~**

**~~ISO/IEC 19798 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności kartridży tonerowych dla kolorowych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe);~~**

**~~ISO/IEC 24711:2007 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności dla kolorowych kartridży atramentowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe);~~**

**~~ISO/IEC 24712:2007 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności kartridży atramentowych lub tonerowych dla kolorowych drukarek atramentowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe).~~**

 **~~Przy czym raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajności przetestowanego produktu, dokumenty winny zostać wystawione przez niezależny podmiot. Wyżej cytowany zapis dotyczy wszystkich wymienionych powyżej norm tj. ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 24712.~~**

1. **fotografie wszystkich materiałów eksploatacyjnych równoważnych ( opakowanie i kartridż/toner czy bęben). Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być takie same jak przedstawione w ofercie. Pliki zawierające fotografię musza być nazwane oznaczeniami materiału eksploatacyjnego oferowanego ( zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia). Fotografie muszą być przekazane w postaci elektronicznej – na płycie CD/DVD w formacie JPG w rozmiarze nie mniejszym niż 800X1200 PX.**

Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,
w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się
w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97, ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,
o których mowa w art. 25, ust. 1, pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**ROZDZIAŁ XIII KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU** - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ROZDZIAŁ XIV PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

**1.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1, pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1. w rozdziale XII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**2.** W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ),
a następnie zgodnie z art. 26, ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

**3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

**ROZDZIAŁ XV INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

**1.** Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 259 22 05) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: makolczyk@gig.eu; mwallenburg@gig.eu

**2.** Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz
z dopiskiem: „Dział Handlowy” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVII SIWZ.

**3.** W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26, ust. 2 lub ust. 3 ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

**4**.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**5.** Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**6.** Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:[**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**ROZDZIAŁ XVI OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

**2.** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**3.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**4.** Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**5.** Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu) .Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

**ROZDZIAŁ XVII OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami,
w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**- mgr Monika Wallenburg** - Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226,
II piętro, tel. (032) 259 25 47- fax: (032) 259 22 05 - e-mail: **mwallenburg@gig.eu**

**- mgr inż. Marzena Kolczyk -** Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226, II piętro,
tel. (032) 259 23 42 - fax: (032) 259 22 05 - e-mail: **makolczyk@gig.eu**

**ROZDZIAŁ XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1.** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

 **6 000,00 PLN ( sześć tysięcy złotych 00/100)**

**1.1.** Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**1.2.** **Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: 01.03.2017 r. o godzinie 10:00**

**2.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:

 **mBank nr 21 1140 1078 0000 3018 1200 1004,**

Uwaga nr 6: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.

**2.1.** Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

**2.2.** Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.6. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.

**2.3.** Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2.4.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**2.5.** Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**2.6.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**3.** Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XIX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**1.** Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub według takiego samego schematu. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).

**1.1.** Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**1.2.** Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są
w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**1.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**1.4.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**1.5.** Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

**2.** Do oferty należy dołączyć:

**2.1.** Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy Pzp), które należy złożyć w formie pisemnej.

**2.2.** Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie
z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

**2.3.** Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**2.4.** Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

**2.5.** Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

**3.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**3.1.** Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

**4.** Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.

**4.1.** Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski– nie dotyczy oferty – zał. nr 1 do SIWZ, która musi być sporządzona w języku polskim.

**4.2.** Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie nieścieralnym atramentem.

**4.3.** Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.4.** Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.5.** Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

**4.6.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.7.** Wykonawca zobowiązany jest do podania szczegółowych danych: producenta materiału eksploatacyjnego, nazwy/symbolu lub przypadku zaproponowania zamiennika, również

 danych technicznych w tym pojemność lub ilość wydruków zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w formularzu techniczno – cenowym, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.
Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

**5.** Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami
 i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

**6.** Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowic oraz opisana jak poniżej:

**nazwa (firma) Wykonawcy …………………………………………………..**

**adres Wykonawcy ……………………………………………….…..**

**Główny Instytut Górnictwa**

**Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowice**

**Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1)**

**pokój 226, II piętro**

**„Przetarg nieograniczony na dostawę**:

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

 **tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych”**

**Nie otwierać przed dniem 01.03.2017 r. do godz. 1045**

**7.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**8.** Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86, ust. 4 ustawy Pzp.

**8.1.** W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11, ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

**8.2.** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

**8.3.** Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

**ROZDZIAŁ XXI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

**2.** Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.

**3.** Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

 Cena netto,

Należny podatek VAT,

Cena brutto - łącznie z należnym podatkiem VAT.

**4.** Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

**5.** Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XXII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy Placu Gwarków 1, Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1), pokój 226, II piętro **w terminie do 01.03.2017 r. do godz. 10:00.**

**2.** W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

**3.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy Placu Gwarków 1, Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1), pokój 226, II piętro **w dniu 01.03.2017 r. o godz. 10:45.**

**ROZDZIAŁ XXIII INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

**1.** Otwarcie ofert jest jawne.

**2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

**3.** Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

**4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach.

**4.1.** Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24, ust. 11 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86, ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24, ust. 1, pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania
z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.** Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert (najwyżej oceniona), a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24, ust. 1, pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24, ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2. rozdziału XII SIWZ).

**6.** Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

**7.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**8.** Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87, ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

**9.** W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93, ust. 1 ustawy.

**10.** Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

**11.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4 rozdziału XII SIWZ).

**12.** Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji
w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**12.1.** W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92, ust. 1 ustawy.

**ROZDZIAŁ XXIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1.** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium****zasadnicze** | **Opis** | **Waga –** **udział % w ocenie** |
| **1.** | **Cena brutto** | Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. | **90 %** |
| **3.** | **Okres Gwarancji** | Okres gwarancji będzie obowiązywać od daty odbioru zamówienia cząstkowego przedmiotu zamówienia. | **10%** |

**2.** Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

**3.** Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podana w formularzu techniczno - cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do oferty.

**4.** Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium „cena brutto” odbywać się będzie wg następującej zasady:

 najniższa cena brutto występująca w ofertach x 100

X punktów = -------------------------------------------------------------------------

 cena brutto oferty ocenianej

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium tj. 90%. Wyliczenie zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów: 90.

**5** W kryterium „Okres Gwarancji” ilości punktów będą oceniane wg poniższych zasad (maksymalna ilość punktów 10):

* 12 miesięcy: 0 pkt.
* 24 miesięcy: 10 pkt.
1. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę
z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Uwaga nr 4: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający
w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga nr 5: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

**ROZDZIAŁ XXV INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

**ROZDZIAŁ XXVI INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

**1.** Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 6).

**1.1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

**1.2.** Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144, ust. 1,

pkt 2-6 ustawy.

**2.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych
w art. 94 ustawy.

**3.** W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

**4.** W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

**5.** Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**6.** Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

**7.** Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie

 do informacji publicznej.

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem

 zawartym w ofercie.

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony.

**ROZDZIAŁ XXVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1.** Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).

**2.** Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**4.** Terminy wnoszenia odwołań:

**4.1.** Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180, ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**4.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

**4.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**5.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**5.1.** Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**5.2.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**5.3.** Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

**5.4.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**6.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**6.1.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**6.2.** Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**6.3.** W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednioprzepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

**6.4.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

**6.5.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180, ust. 2 ustawy.

**7.1.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**7.2.** Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180, ust 2 ustawy.

**Załącznik nr 1**

…………………………….……

 (miejscowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:**

…………………………………………………………

…………………………………………………………

**Adres\*:** ………………………………………..

**NIP\*:** ………………………………………..

**Regon\*:** ………………………………………..

**Nr tel.\*.:** ………………………………………..

**Nr faksu\*:** ………………………………………..

**Adres e-mail\*:** ………………………………………..

**Nazwa banku:** ……………………………………….

**Nr rachunku:** ………………………………………..

**\*** W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.

Wszystkie podane informacje winny być zgodne z dokumentem rejestracyjnym Firmy.

**Główny Instytut Górnictwa**

**Plac Gwarków 1,**

**40 - 166 Katowice**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę:

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

**tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych**

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do kwoty:

netto: ………………………… /PLN/ (kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:………………………………………………………………………………………………

wartość podatku VAT: ……… /PLN/ (kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………….…………………………………

brutto: ………………… /PLN/ (łączna kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:………………………………………………………………………………………………

**2.** Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający
w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**3.** Oświadczamy, że:

* Zamówienie wykonamy w czasie trwania umowy **tj. w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy** na warunkach DDP Incoterms 2010 do oznaczonego miejsca wykonania tj. Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice, Hala 10.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie ( częściowo ) na podstawie zamówień cząstkowych. Zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę **do 48 godzin** od daty otrzymania dyspozycji od Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną.

* Akceptujemy płatność za przedmiot zamówienia: na warunkach za każdą dostawę cząstkową płatność będzie dokonana **w terminie** **30 dni**. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury obejmującej dostarczony towar.
* Udzielamy gwarancji i rękojmi **na okres …….. miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury.

**\* należy wpisać 12 miesięcy lub 24 miesięcy**

* W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego Wykonawca zobowiązuje się **w terminie do 72 godzin** od otrzymania informacji wymienić materiały eksploatacyjne na nowe wraz z pełnym okresem gwarancyjnym.

**4.** Akceptujemy prawo Zamawiającego do realizacji zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym i rzeczowym, co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniamiw stosunku do Zamawiającego.

**5.** Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty, w której upływa termin składania ofert, wskazanej w SIWZ.

**6.** Oświadczamy, że jesteśmy gotowi do zawarcia umowy z Zamawiającym zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 6) stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**7.** Oświadczamy, że niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom:

…………………………………………………………………………………………...….....................

……………………………………………………………………………………………………………

/ nazwa część zamówienia /

**8.** Oświadczamy, że niżej wyszczególnieni Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

Lp. Nazwa i adres Wykonawcy Zakres zamówienia wykonywanego

przez poszczególnych Wykonawców

1. …………………………………………… ……………………………………….

**9.** Zastrzegamy sobie następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

……………………………………………………………………………………………………………

**10. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

* + ……………………………………………………………………………………………………
	+ ……………………………………………………………………………………………………

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz,
że zdobyliśmy konieczną wiedzę do przygotowania oferty.**

…………………………..*,* dnia ………….……. r. ……………………………………….

 (miejscowość i data)  *(podpis osoby uprawnionej)*

**Załącznik nr 2**

**Zamawiający:**

Główny Instytut Górnictwa

Plac Gwarków 1

40-166 Katowice

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ **Dostawa:**

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

 **tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych**

prowadzonego przez Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24, ust 1, pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24, ust. 5, pkt 1 ustawy Pzp

…………….…………………..*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

 …………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24, ust. 1, pkt 13-14, 16-20 lub art. 24, ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24, ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

…………….……………………*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

 …………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……………………*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

 …………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

 **znaczenie sprawy: FZ-1/4684/MKO/17 Załącznik nr 3**

**FORMULARZ TECHNICZNO – CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wykaz artykułów z opisu przedmiotu zamówienia | Wymagane minimalne parametry  | Oferowany artykuł z podaniem producenta, nazwy/symbolu lub w przypadku zaproponowania zamiennika, równieżdanych technicznych w tym pojemność lub ilość wydruków zgodnie z wymaganiami Zamawiającego  | Ilość | Cena jedn. w PLN (netto) | Wartość ogółem w PLN (netto) | Wartość VAT w PLN | Wartość (brutto) w PLN |
| *1* | *2* | *3* | *4* | 5 | *6* | *7* | *8* | 9 |
| 1 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Cyjan\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 2 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Photo Cyjan\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 3 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Magenta\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 4 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Photo Magenta\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 5 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Yellow\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 6 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Black\* | 330ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 7 | Głowica drukująca OCE CS 2024/2044\* | szt. |  | 5 |  |   |   |   |
| 8 | Kaseta czyszcząca OCE CS2024/2044\* | szt. |  | 5 |  |   |   |   |
| 9 | HP 80 Tusz C4871A CZARNY\* | 350ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 10 | HP 80 Tusz C4846A CYJAN\* | 350ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 11 | HP 80 Tusz C4847A MAGENTA\* | 350ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 12 | HP 80 Tusz C4848A ŻÓŁTY\* | 350ml |  | 5 |  |   |   |   |
| 13 | HP 11 Czarna głowica drukująca C4810A\* | 16000stron |  | 5 |  |   |   |   |
| 14 | HP 11 Błękitna głowica drukująca C4811A\* | 24000stron |  | 5 |  |   |   |   |
| 15 | HP 11 Purporowa głowica drukująca C4812A\* | 24000 stron |  | 5 |  |   |   |   |
| 16 | HP 11 Żółta głowica drukująca C4813A\* | 24000stron |  | 5 |  |   |   |   |
| 17 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-114 8937784\* | 2X413gram |  | 5 |  |   |   |   |
| 18 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213K Black \* | 24500stron |  | 10 |  |   |   |   |
| 19 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213C Cyan \* | 19000stron |  | 10 |  |   |   |   |
| 20 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213M Magenta\* | 19000stron |  | 10 |  |   |   |   |
| 21 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213Y Yellow\* | 19000stron |  | 10 |  |   |   |   |
| 22 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 350 TN-311\* | 17500stron |  | 8 |   |   |   |   |
| 23 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 250 TN-211\* | 17500stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 24 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 600/750 TN-710\* | 55000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 25 | Toner Toshiba e-STUDIO 163/165/166/167 /Toner Toshiba T1640 E\* | 24000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 26 | Toner Toshiba e-STUDIO 232/282/Toner Toshiba T2340E\* | 22000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 27 | Toner Sharp AR 5015 5316 5320/ Toner Sharp AR 016T\* | 16000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 27 | Tusz HP 364XL/ PS / Tusz HP 364XL CN684EE black\* | 550 stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 28 | Tusz HP 364 XL Vivera/ PS cyan / Tusz HP364XL CB323EE cyan\* | 750 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 29 | Tusz HP 364XL Vivera/ PS magenta/Tusz HP364XL CB324EE Magenta\* | 750 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 30 | Tusz HP 364XL Vivera / PS yellow/Tusz HP364XL CB325EE yellow\* | 750 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 31 | Tusz HP 364XL CB322EE photo black\* | 290zdjęć |   | 10 |   |   |   |   |
| 32 | Toner Sharp AR-270T\* | 25000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 33 | Tusz Canon PGI-9MBK czarny\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 34 | Tusz Canon PGI-9PBK foto czarny | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 35 | Tusz Canon PGI-9C błękitny\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 36 | Tusz Canon PGI-9M purpurowy\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 37 | Tusz Canon PGI-9Y żółty\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 38 | Tusz Canon PGI-9PC foto błękitny\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 39 | Tusz Canon PGI-9PM foto purpurowy\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 40 | Tusz Canon PGI-9GR szary \* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 41 | Tusz Canon PGI-9R intensywna czerwień\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 42 | Tusz Canon PGI-9G intensywna zieleń\* | 14ml / 150stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 43 | Tusz Canon PGI 5BK czarny\*\* | 26ml /360stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 44 | Taśma EPSON LQ 200/300/300+/400/450/500/550\*C13S015633 czarna\* | 2,5 mln zn. |   | 5 |   |   |   |   |
| 45 | Taśma EPSON 10" FX-80/85/800/850/LX300/LX300+ C13S015637 czarna\* | 4 mln zn. |   | 5 |   |   |   |   |
| ~~46~~ | ~~Toner HP 03A czarny C3903A\*~~ | ~~4 000stron~~ |  | ~~5~~ |  |  |  |  |
| 47 | Tusz HP 10 czarny C4844A\* | 2200stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 48 | Tusz HP 11 błękitny C4836A \* | 2350stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 49 | Tusz HP 11 purpurowy C4837A\* | 28 ml |   | 10 |   |   |   |   |
| 50 | Tusz HP 11 żółty C4838A\* | 28 ml |   | 10 |   |   |   |   |
| 51 | Toner HP 10 czarny Q2610A\* |  6000stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 52 | Toner HP 12A czarny (Q2612A)\* | 2000stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 53 | Toner HP 13X czarny Q2613X \* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 54 | Tusz HP 15 czarny C6615DE \* | 500stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 55 | Toner HP 15X czarny C7115X \* | 3500stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 56 | Tusz HP 17 tri-color (C6625A)\* | 480stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 57 | Tusz HP 23 tri-color (C1823D) \* | 620stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 58 | Tusz HP 343 tri-color (C8766EE)\* | 330stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 59 | Tusz HP 339 czarny (C8767EE)\* | 860stron |   | 60 |   |   |   |   |
| 60 | Tusz HP 344 Vivera tri-color (C9363EE)\* | 560stron |   | 50 |   |   |   |   |
| 61 | Tusz HP 300XL czarny (CC641EE) \* | 600stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 62 | Tusz HP 300XL tri-color (CC644EE)\* | 440stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 63 | Tusz HP 301XL czarny (CH563EE) \* | 480stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 64 | Tusz HP 301XL tri-color (CH564EE) \* | 330stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 65 | Toner HP 35A czarny (CB435A) \* | 1500stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 66 | Toner HP78A czarny (CE278A)\* | 2100stron |   | 7 |   |   |   |   |
| 67 | Toner 05X czarny (CE505X)\* | 6500stron |   | 50 |   |   |   |   |
| 68 | Toner HP 45A czarny (51645AE)\* | 930stron/42ml |   | 50 |   |   |   |   |
| 69 | Toner HP 49X czarny (Q5949X)\* | 6000stron |   | 40 |   |   |   |   |
| 70 | Toner HP 53X czarny (Q7553X) \* | 7000stron |   | 40 |   |   |   |   |
| 71 | Tusz HP 56 czarny (C6656AE)\* | 520stron |   | 50 |   |   |   |   |
| 72 | Tusz HP 57 tri-color (C6657AE)\* | 17ml |   | 30 |   |   |   |   |
| 73 | Tusz HP 78XL tri-color (C6578A)\* | 38ml |   | 50 |   |   |   |   |
| 74 | Toner HP 80A czarny (CF 280A)\* | 2700stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 75 | Toner HP 80X czarny (CF280X)\* | 6800stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 76 | Tusz HP 88XL czarny (C9396AE)\* | 2450stron |   | 50 |   |   |   |   |
| 77 | Tusz HP 88XL błękitny (C9391AE)\* | 1700stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 78 | Tusz HP 88XL purpurowy ( C9392AE)\* | 1700stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 79 | Tusz HP 88XL żółty (C9393AE)\* | 1700stron |   | 30 |   |   |   |   |
| 80 | Tusz HP 88 czary + żółty ( C9381A)\* | 0,1kg |   | 15 |   |   |   |   |
| 81 | Tusz HP 88 purpurowy + błękitny (C9382A)\* | 0,1kg |   | 5 |   |   |   |   |
| 82 | Tusz HP 920XL błękitny (CD972AE)\* | 700stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 83 | Tusz HP 920XL purpurowy (CD973AE) \* | 700stronn |   | 5 |   |   |   |   |
| 84 | Tusz HP 920XL żółty (CD974AE)\* | 700stronn |   | 5 |   |   |   |   |
| 85 | Tusz HP 920XL czarny (CD975AE)\* | 1200stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 86 | Tusz HP 940XL czarny (C4906AE)\* | 2200stron |   | 35 |   |   |   |   |
| 87 | Tusz HP 940XL błękitny (C4907AE) \* | 1400stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 88 | Tusz HP 940XLpurpurowy (C4908AE)\* | 1400stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 89 | Tusz HP 940XL żółty (C4909AE)\* | 1400stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 90 | HP 940 czarny + żółty (C4900A)\* | 1400 stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 91 | HP 940 purpurowy + błękitny (4901A)\* | 1400 stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 92 | Tusz HP 950XL czarny (CN045AE ) \* | 2300stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 93 | Tusz HP 951X błękitny (CN046 AE)\* | 1500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 94 | Tusz HP 951X purpurowy (CN047AE )\* | 1500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 95 | Tusz HP 951X żółty (CN048AE )\* | 1500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 96 | Toner HP 92A czarny (C4092A) \* | 2500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 97 | Toner HP C9730A czarny\* | 13000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 98 | Toner HP C9731A błękitny\* | 12000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 99 | Toner HP C9732A żółty\* | 12000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 100 | Toner HP C9733A purpurowy\* | 12000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 101 | Toner HP Q3960A czarny \* | 5000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 102 | Toner HP Q3961A błękitny\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 103 | Toner HP Q3962A żółty\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 104 | Toner HP Q3963A purpurowy\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 105 | Bęben HP Q3964A\* | 20 000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 106 | Toner HP Q6000A czarny\* | 2500stron |   | 40 |   |   |   |   |
| 107 | Toner HP Q6001A błękitny\* | 2000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 108 |  Toner HP Q6002A żółty\* | 2000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 109 | Toner HP Q6003A purpurowy\* | 2000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 110 | Toner HP CE 740A czarny\* | 7000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 111 | Toner HP CE741A błękitny\* | 7300stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 112 | Toner HP CE742A żółty\* | 7300stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 113 | Toner HP CE743A purpurowy\* | 7300stron |   | 5 |   |   |   |   |
| ~~114~~ | ~~Tusz Lexmark 50 17G0050E czarny\*~~ | ~~410stron~~ |  | ~~5~~ |  |  |  |  |
| 115 | Toner Lexmark E360H11E\* | 9000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 116 | Toner Lexmark 64016HE \* | 21 000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 117 | Toner Lexmark C5220KS czarny\* | 4000stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 118 | Toner Lexmark C5220CS błękitny\* | 3000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 119 | Toner Lexmark C5220MS purpurowy\* | 3000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 120 | Toner Lexmark C5220YS żółty\* | 3000stron |   | 20 |   |   |   |   |
| 121 | Bęben Lexmark C53034X CMYK ( cyan ,magneta, yellow, black)\* | 20 000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 122 | Toner Xerox Phaser 3428- 106R01246\* | 8000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 123 | Toner Xerox Phaser 3435- 106R01415 \* | 10000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 124 | Toner Samsung MLT-D1042S\* | 1500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 125 | Toner Samsung CLT-K4092S czarny\* | 1500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 126 | Toner Samsung CLT-C4092S błękitny\* | 1000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 127 | Toner Samsung CLT-M4092S purpurowy\* | 1000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 128 | Toner Samsung CLT-Y4092S żółty\* | 1000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 129 | Toner Panasonic KX-FATC506E błękitny\* | 4000stron |   | 8 |   |   |   |   |
| 130 | Toner Panasonic KX-FATM507E purpurowy\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 131 | Toner Panasonic KX-FATY508E żółty\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 132 | Toner Panasonic KX-FATK509X czarny\* | 4000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 133 | Toner Panasonic KX-FAT 92E czarny\* | 2000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 134 |  Bęben Panasonic KX-FAD93E czarny\* | 6000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 135 | Toner Panasonic KX-FA83E czarny\* | 2500stron |   | 8 |   |   |   |   |
| 136 | Toner Canon FX-10 czarny\* | 2000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 137 | Toner OKI C810/830 44059108 czarny\* | 8000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 138 | Toner OKI C810/830 44059107 błękitny\* | 8000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 139 | Toner OKI C810/830 44059106 purpurowy\* | 8000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 140 | Toner OKI C810/830 44059105 żółty\* | 8000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 141 | Tusz HP 21 XL HP C9351CE czarny\* | 475stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 142 | Tusz HP 22 XL HP C9352 CE CMY ( cyan ,magneta, yellow)\* | 415stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 143 | Toner HP 131X CF210X czarny\* | 2400 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 144 | Toner HP 131A CF210A czarny\* | 1600stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 145 | Toner HP 131A CF211A błękitny\* | 1800stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 146 | Toner HP 131A CF212A żółty\* | 1800stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 147 | Toner HP 131A CF213A purpurowy\* | 1800stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 148 | Toner HP CE 250X czarny\* | 10 500stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 149 | Toner HP CE 251A błękitny\* | 7000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 150 | Toner HP CE 252A żółty\* | 7000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 151 | Toner HP CE 253A purpurowy\* | 7000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 152 | Toner HP CE260A czarny\* | 8500 stron |   | 30 |   |   |   |   |
| 153 | Toner HP CE261A błękitny\* | 11000stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 154 | Toner HP CE262A żółty\* | 11000stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 155 | Toner HP CE263A purpurowy\* | 11000stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 156 | Toner HP CC530A czarny\* | 3500stron |   | 40 |   |   |   |   |
| 157 | Toner HP CC531A błękitny\* | 2800stron |   | 30 |   |   |   |   |
| 158 | Toner HP CC532A żółty\* | 2800stron |   | 30 |   |   |   |   |
| 159 | Toner HP CC533A purpurowy\* | 2800stron |   | 30 |   |   |   |   |
| 160 | Toner HP CB540A czarny\* | 2200stron |   | 6 |   |   |   |   |
| 161 | Toner HP CB541A błękitny\* | 1400stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 162 | Toner HP CB542A żółty\* | 1400stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 163 | Toner HP CB543A purpurowy\* | 1400stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 164 | Bęben KX-FADK511E czarny\* | 10 000stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 165 | Pojemnik na zużyty toner KX FAW 505\* | szt. |   | 5 |   |   |   |   |
| 166 | Toner Canon PG 540XL czarny\* | 600stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 167 | Toner Canon CL 541XL kolor\* | 400stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 168 | Toner HP 305A CE410A czarny\* | 2200stron |   | 25 |   |   |   |   |
| 169 | Toner HP 305A CE411A błękitny\* | 2600stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 170 | Toner HP 305A CE412A żółty\* | 2600stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 171 | Toner HP 305A CE413A purpurowy\* | 2600stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 172 | Samsung MLT-D1092S czarny\* | 2000 stron |   | 5 |   |   |   |   |
| 173 | Toner HP 312A CF 380A czarny\* | 2400 stron |   | 15 |   |   |   |   |
| 174 | Toner HP 312A CF 381A cyjan\* | 2700 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 175 | Toner HP 312A CF 382A yellow\* | 2700 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 176 | Toner HP 312A CF 383A magenta\* | 2700 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 177 | Moduł pojemników na zużyty toner HP 648A (CE265A)\* | szt. |   | 10 |   |   |   |   |
| 178 | Bęben światło czuły LEXMARK C53030X czarny\* | 20000 stron |   | 10 |   |   |   |   |
| 179 | Toner czarny Kyocera TK580K\* | 3500 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 180 | Toner cyjan Kyocera TK580C\* | 2800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 181 | Toner magenta Kyocera TK580M\* | 2800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 182 | Toner yellow Kyocera TK580Y\* | 2800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 183 | Toner HP CF 410A\* | 2300 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 184 | Toner HP CF 411A\* | 2300 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 185 | Toner HP CF 412A\* | 2300 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 186 | Toner HP CF 413A\*\* | 2300 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 187 | Toner Samsung CLT-K504S\* | 2500 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 188 | Toner Samsung CLT-C504S\* |  1800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 189 | Toner Samsung CLT-M504S\* |  1800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 190 | Toner Samsung CLT-Y504S\* |  1800 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| ~~191~~ | ~~Toner Konica Minolta Bizhub TN-910\*~~ | ~~1320gram /66000stron~~ |  | ~~5~~ |  |  |  |  |
| 192 | Toner OKI MC 362 czarny\* |  3500 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 193 | Toner OKI MC 362 błękitny\* | 2000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 194 | Toner OKI MC 362 żółty\* |  2000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 195 | Toner OKI MC 362 purpurowy\* |  2000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 196 | Toner Samsung M804S\* |  15000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 197 | Toner Samsung K804S\* |  20000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 198 | Toner Samsung C804S\* |  15000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| 199 | Toner Samsung Y804S\* |  15000 stron |  | 5 |  |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |  |  |
|
|
|

\* lub równoważne

**Wymagane parametry podane w opisie przedmiotu zamówienia określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne jakie ma spełniać „przedmiot zamówienia”.**

Wszyscy wykonawcy zobowiązani są wypełnić kolumny 4,6,7,8,9.

W przypadku Wykonawców zagranicznych nie posiadających oddziału w Polsce należy wypełnić tylko rubryki 4,6 i 7.

W przypadku Wykonawcy polskiego lub Wykonawcy posiadającego oddział na terenie Polski należy wypełnić wszystkie rubryki niezależnie od podanej waluty.

 *..................................................... ..............................................................*

 */ miejscowość, data /* *podpis osoby(osób)uprawnionej(ych)*

 *do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4**

**Zamawiający:**

Główny Instytut Górnictwa

Plac Gwarków 1

40-166 Katowice

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„ Dostawę:**

**fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych:**

 **tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych**

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)**\*:**

- wspólnie z ………………………………………………………… **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………….

**\* niepotrzebne skreślić**

…………….……………………, dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

 ......................................................

(Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 5**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera maksymalne ilości artykułów, materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający realizować będzie zamówienie z koszyka zamówień według faktycznych potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym i rzeczowym, co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego.
2. ~~Oferowane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych bądź przerabianych oraz posiadać aktualną gwarancję. Wszystkie elementy wchodzące w skład materiałów eksploatacyjnych do drukarek (np. kaseta, bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, listwa czyszcząca, wałek grzewczy, wałek dociskowy, głowica drukująca, toner, atrament, tusz) muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości ani w części, w skład innych materiałów (nieużywane).~~

Oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe, tzn. do produkcji których użyto materiałów nowych nieregenerowanych, w których jedynym elementem powtórnie wykorzystywanym w przypadku tonerów i tuszy jest obudowa, która przed końcowym zmontowaniem gotowego wyrobu przeszła testy wykluczające wady materiałowe (nieszczelności, mikropęknięcia), a wszystkie inne elementy mające wpływ na jakość wydruku, takie jak listwy zbierające, wałki, elementy uszczelniające, są w 100% nowe i nieregenerowane, oraz posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy). Dostarczone materiały muszą być oryginalnie zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, że produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania, muszą być opakowane indywidualnie w wewnętrzne, hermetyczne opakowanie uniemożliwiające kontakt produktu z atmosferą oraz muszą posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt, znak firmowy producenta, kod produktu, typ i model sprzętu do którego materiał jest przeznaczony oraz termin ważności.

1. ~~Materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących muszą być opakowane w kartonowe opakowania zewnętrzne z logo i nazwą producenta, opisem zawartości, terminem przydatności do użycia i oznaczone numerem katalogowym produktu (symbolem); muszą być opakowane indywidualnie w wewnętrzne, hermetyczne opakowanie uniemożliwiające kontakt produktu z atmosferą oraz być oznaczone numerem „indeksu” zgodnego z ofertą Wykonawcy.~~
2. Wymagane parametry podane w opisie przedmiotu zamówienia określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe czy funkcjonalne jakie ma spełniać „przedmiot zamówienia”.
3. Materiały dedykowane do jednego urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta.
4. Producent materiałów eksploatacyjnych musi mieć wdrożony system zarządzania jakością oraz system zarządzania środowiskowego
5. **Materiały nieoryginalne (zamienniki):**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 3 do SIWZ.
7. ~~Materiał eksploatacyjny równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym, nie regenerowanym i nie posiadającym żadnych elementów wcześniej używanych czy modyfikowanych oraz posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanym przez danego producenta ( np. hologramy) oraz posiadać aktualną gwarancję.~~
8. Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry( kolumna nr 3 OPZ) jak produkt podany w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych muszą być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych, w
szczególności musi być taka sama lub lepsza wydajność czy pojemność oraz **zagwarantowana należyta jakość wydruku** (tzn. kolory nie mogą być wyblakłe, wydruki nie mogą być rozmazane, drukowany tekst musi być wyraźny, bez niepotrzebnych pasm czy smug itp.).
9. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie atramentu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.
10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego, bądź przewidują rozwiązania lepsze od wymaganych.
11. ~~Materiały równoważne w żaden sposób nie mogą naruszać praw patentowych materiałów eksploatacyjnych pochodzących od producentów drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych ani własności intelektualnych. Zaproponowane materiały równoważne nie mogą naruszać warunków gwarancji urządzeń, powodować utraty gwarancji producentów urządzeń drukujących.~~
12. Materiały eksploatacyjne równoważne winny być określone w załączniku 3 do SIWZ poprzez:
* nazwę producenta zamienników,
* symbolu/kodu artykułu
* poprzez informację (w zależności od wymagań Zamawiającego) co do wydajności/pojemności/gramatury (liczby stron formatu A4)
1. Dostarczone materiały eksploatacyjne: tusze i tonery do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych winny spełniać parametry podane powyżej oraz:
	* nie mogą ujemnie wpływa na jakość wydruków, brudzić wydruków (tj. poza tekstem, tabelami, wykresami itp. na wydruku nie mogą znajdować się niepożądane kropki, plamki, kreski, smugi itp.),
	* proszek znajdujący się w tonerach nie może się wysypywać,
	* nie mogą ujemnie wpływa na jakość pracy podzespołów urządzeń drukujących,
	* dające jakość wydruku w opcji systemu Windows; wersję oszczędną, normalną i dokładną rozróżnialną wzrokowo.
2. **Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów. Odpowiedzialność ta będzie obejmować całkowity zwrot kosztów ekspertyzy i kosztów naprawy urządzenia, jeżeli bezpośrednią przyczyną awarii będzie zastosowanie danego materiału eksploatacyjnego, a także bezpłatną wymianę urządzenia na nowe, jeżeli bezpośrednią przyczyną awarii będzie zastosowanie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych a naprawa nie przywróci jego poprzedniej użyteczność.*,* Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego ekspertyzy i naprawy;**
3. **W przypadku trzykrotnego zwrotu i wymiany wadliwego materiału eksploatacyjnego tego samego typu lub któregokolwiek koloru do tego samego typu drukarki ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z powodów leżących po stronie WYKONAWCY i żądania zapłaty kary umownej na podstawie § 7 ust. 3 niniejszej umowy stanowiącej załącznik nr. 6 do SIWZ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Lp. | Wykaz artykułów z opisu przedmiotu zamówienia | Wymagane minimalne parametry  | Ilość |
| *1* | *2* | *3* | 5 |
| 1 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Cyjan\* | 330ml | 5 |
| 2 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Photo Cyjan\* | 330ml | 5 |
| 3 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Magenta\* | 330ml | 5 |
| 4 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Photo Magenta\* | 330ml | 5 |
| 5 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Yellow\* | 330ml | 5 |
| 6 | Tusz OCE CS 2044 IJC244 Black\* | 330ml | 5 |
| 7 | Głowica drukująca OCE CS 2024/2044\* | szt. | 5 |
| 8 | Kaseta czyszcząca OCE CS2024/2044\* | szt. | 5 |
| 9 | HP 80 Tusz C4871A CZARNY\* | 350ml | 5 |
| 10 | HP 80 Tusz C4846A CYJAN\* | 350ml | 5 |
| 11 | HP 80 Tusz C4847A MAGENTA\* | 350ml | 5 |
| 12 | HP 80 Tusz C4848A ŻÓŁTY\* | 350ml | 5 |
| 13 | HP 11 Czarna głowica drukująca C4810A\* | 16000stron | 5 |
| 14 | HP 11 Błękitna głowica drukująca C4811A\* | 24000stron | 5 |
| 15 | HP 11 Purporowa głowica drukująca C4812A\* | 24000 stron | 5 |
| 16 | HP 11 Żółta głowica drukująca C4813A\* | 24000stron | 5 |
| 17 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-114 8937784\* | 2X413gram | 5 |
| 18 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213K Black \* | 24500stron | 10 |
| 19 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213C Cyan \* | 19000stron | 10 |
| 20 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213M Magenta\* | 19000stron | 10 |
| 21 | Toner KONICA- Minolta MINOLTA TN-213Y Yellow\* | 19000stron | 10 |
| 22 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 350 TN-311\* | 17500stron | 8 |
| 23 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 250 TN-211\* | 17500stron | 20 |
| 24 | Toner KONICA-Minolta Bizhub 600/750 TN-710\* | 55000stron | 5 |
| 25 | Toner Toshiba e-STUDIO 163/165/166/167 /Toner Toshiba T1640 E\* | 24000stron | 20 |
| 26 | Toner Toshiba e-STUDIO 232/282/Toner Toshiba T2340E\* | 22000stron | 5 |
| 27 | Toner Sharp AR 5015 5316 5320/ Toner Sharp AR 016T\* | 16000stron | 5 |
| 27 | Tusz HP 364XL/ PS / Tusz HP 364XL CN684EE black\* | 550 stron | 20 |
| 28 | Tusz HP 364 XL Vivera/ PS cyan / Tusz HP364XL CB323EE cyan\* | 750 stron | 10 |
| 29 | Tusz HP 364XL Vivera/ PS magenta/Tusz HP364XL CB324EE Magenta\* | 750 stron | 10 |
| 30 | Tusz HP 364XL Vivera / PS yellow/Tusz HP364XL CB325EE yellow\* | 750 stron | 10 |
| 31 | Tusz HP 364XL CB322EE photo black\* | 290zdjęć | 10 |
| 32 | Toner Sharp AR-270T\* | 25000stron | 5 |
| 33 | Tusz Canon PGI-9MBK czarny\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 34 | Tusz Canon PGI-9PBK foto czarny | 14ml / 150stron | 5 |
| 35 | Tusz Canon PGI-9C błękitny\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 36 | Tusz Canon PGI-9M purpurowy\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 37 | Tusz Canon PGI-9Y żółty\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 38 | Tusz Canon PGI-9PC foto błękitny\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 39 | Tusz Canon PGI-9PM foto purpurowy\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 40 | Tusz Canon PGI-9GR szary \* | 14ml / 150stron | 5 |
| 41 | Tusz Canon PGI-9R intensywna czerwień\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 42 | Tusz Canon PGI-9G intensywna zieleń\* | 14ml / 150stron | 5 |
| 43 | Tusz Canon PGI 5BK czarny\*\* | 26ml /360stron | 5 |
| 44 | Taśma EPSON LQ 200/300/300+/400/450/500/550\*C13S015633 czarna\* | 2,5 mln zn. | 5 |
| 45 | Taśma EPSON 10" FX-80/85/800/850/LX300/LX300+ C13S015637 czarna\* | 4 mln zn. | 5 |
| ~~46~~ | ~~Toner HP 03A czarny C3903A\*~~ | ~~4 000stron~~ | ~~5~~ |
| 47 | Tusz HP 10 czarny C4844A\* | 2200stron | 10 |
| 48 | Tusz HP 11 błękitny C4836A \* | 2350stron | 10 |
| 49 | Tusz HP 11 purpurowy C4837A\* | 28 ml | 10 |
| 50 | Tusz HP 11 żółty C4838A\* | 28 ml | 10 |
| 51 | Toner HP 10 czarny Q2610A\* |  6000stron | 10 |
| 52 | Toner HP 12A czarny (Q2612A)\* | 2000stron | 10 |
| 53 | Toner HP 13X czarny Q2613X \* | 4000stron | 5 |
| 54 | Tusz HP 15 czarny C6615DE \* | 500stron | 25 |
| 55 | Toner HP 15X czarny C7115X \* | 3500stron | 15 |
| 56 | Tusz HP 17 tri-color (C6625A)\* | 480stron | 10 |
| 57 | Tusz HP 23 tri-color (C1823D) \* | 620stron | 5 |
| 58 | Tusz HP 343 tri-color (C8766EE)\* | 330stron | 10 |
| 59 | Tusz HP 339 czarny (C8767EE)\* | 860stron | 60 |
| 60 | Tusz HP 344 Vivera tri-color (C9363EE)\* | 560stron | 50 |
| 61 | Tusz HP 300XL czarny (CC641EE) \* | 600stron | 25 |
| 62 | Tusz HP 300XL tri-color (CC644EE)\* | 440stron | 10 |
| 63 | Tusz HP 301XL czarny (CH563EE) \* | 480stron | 10 |
| 64 | Tusz HP 301XL tri-color (CH564EE) \* | 330stron | 5 |
| 65 | Toner HP 35A czarny (CB435A) \* | 1500stron | 15 |
| 66 | Toner HP78A czarny (CE278A)\* | 2100stron | 7 |
| 67 | Toner 05X czarny (CE505X)\* | 6500stron | 50 |
| 68 | Toner HP 45A czarny (51645AE)\* | 930stron/42ml | 50 |
| 69 | Toner HP 49X czarny (Q5949X)\* | 6000stron | 40 |
| 70 | Toner HP 53X czarny (Q7553X) \* | 7000stron | 40 |
| 71 | Tusz HP 56 czarny (C6656AE)\* | 520stron | 50 |
| 72 | Tusz HP 57 tri-color (C6657AE)\* | 17ml | 30 |
| 73 | Tusz HP 78XL tri-color (C6578A)\* | 38ml | 50 |
| 74 | Toner HP 80A czarny (CF 280A)\* | 2700stron | 15 |
| 75 | Toner HP 80X czarny (CF280X)\* | 6800stron | 20 |
| 76 | Tusz HP 88XL czarny (C9396AE)\* | 2450stron | 50 |
| 77 | Tusz HP 88XL błękitny (C9391AE)\* | 1700stron | 25 |
| 78 | Tusz HP 88XL purpurowy ( C9392AE)\* | 1700stron | 25 |
| 79 | Tusz HP 88XL żółty (C9393AE)\* | 1700stron | 30 |
| 80 | Tusz HP 88 czary + żółty ( C9381A)\* | 0,1kg | 15 |
| 81 | Tusz HP 88 purpurowy + błękitny (C9382A)\* | 0,1kg | 5 |
| 82 | Tusz HP 920XL błękitny (CD972AE)\* | 700stron | 5 |
| 83 | Tusz HP 920XL purpurowy (CD973AE) \* | 700stronn | 5 |
| 84 | Tusz HP 920XL żółty (CD974AE)\* | 700stronn | 5 |
| 85 | Tusz HP 920XL czarny (CD975AE)\* | 1200stron | 5 |
| 86 | Tusz HP 940XL czarny (C4906AE)\* | 2200stron | 35 |
| 87 | Tusz HP 940XL błękitny (C4907AE) \* | 1400stron | 20 |
| 88 | Tusz HP 940XLpurpurowy (C4908AE)\* | 1400stron | 20 |
| 89 | Tusz HP 940XL żółty (C4909AE)\* | 1400stron | 25 |
| 90 | HP 940 czarny + żółty (C4900A)\* | 1400 stron | 5 |
| 91 | HP 940 purpurowy + błękitny (4901A)\* | 1400 stron | 5 |
| 92 | Tusz HP 950XL czarny (CN045AE ) \* | 2300stron | 10 |
| 93 | Tusz HP 951X błękitny (CN046 AE)\* | 1500stron | 5 |
| 94 | Tusz HP 951X purpurowy (CN047AE )\* | 1500stron | 5 |
| 95 | Tusz HP 951X żółty (CN048AE )\* | 1500stron | 5 |
| 96 | Toner HP 92A czarny (C4092A) \* | 2500stron | 5 |
| 97 | Toner HP C9730A czarny\* | 13000stron | 5 |
| 98 | Toner HP C9731A błękitny\* | 12000stron | 5 |
| 99 | Toner HP C9732A żółty\* | 12000stron | 5 |
| 100 | Toner HP C9733A purpurowy\* | 12000stron | 5 |
| 101 | Toner HP Q3960A czarny \* | 5000stron | 5 |
| 102 | Toner HP Q3961A błękitny\* | 4000stron | 5 |
| 103 | Toner HP Q3962A żółty\* | 4000stron | 5 |
| 104 | Toner HP Q3963A purpurowy\* | 4000stron | 5 |
| 105 | Bęben HP Q3964A\* | 20 000stron | 5 |
| 106 | Toner HP Q6000A czarny\* | 2500stron | 40 |
| 107 | Toner HP Q6001A błękitny\* | 2000stron | 20 |
| 108 |  Toner HP Q6002A żółty\* | 2000stron | 20 |
| 109 | Toner HP Q6003A purpurowy\* | 2000stron | 20 |
| 110 | Toner HP CE 740A czarny\* | 7000stron | 5 |
| 111 | Toner HP CE741A błękitny\* | 7300stron | 5 |
| 112 | Toner HP CE742A żółty\* | 7300stron | 5 |
| 113 | Toner HP CE743A purpurowy\* | 7300stron | 5 |
| ~~114~~ | ~~Tusz Lexmark 50 17G0050E czarny\*~~ | ~~410stron~~ | ~~5~~ |
| 115 | Toner Lexmark E360H11E\* | 9000stron | 5 |
| 116 | Toner Lexmark 64016HE \* | 21 000stron | 5 |
| 117 | Toner Lexmark C5220KS czarny\* | 4000stron | 25 |
| 118 | Toner Lexmark C5220CS błękitny\* | 3000stron | 20 |
| 119 | Toner Lexmark C5220MS purpurowy\* | 3000stron | 20 |
| 120 | Toner Lexmark C5220YS żółty\* | 3000stron | 20 |
| 121 | Bęben Lexmark C53034X CMYK ( cyan ,magneta, yellow, black)\* | 20 000stron | 5 |
| 122 | Toner Xerox Phaser 3428- 106R01246\* | 8000stron | 5 |
| 123 | Toner Xerox Phaser 3435- 106R01415 \* | 10000stron | 5 |
| 124 | Toner Samsung MLT-D1042S\* | 1500stron | 5 |
| 125 | Toner Samsung CLT-K4092S czarny\* | 1500stron | 5 |
| 126 | Toner Samsung CLT-C4092S błękitny\* | 1000stron | 5 |
| 127 | Toner Samsung CLT-M4092S purpurowy\* | 1000stron | 5 |
| 128 | Toner Samsung CLT-Y4092S żółty\* | 1000stron | 5 |
| 129 | Toner Panasonic KX-FATC506E błękitny\* | 4000stron | 8 |
| 130 | Toner Panasonic KX-FATM507E purpurowy\* | 4000stron | 5 |
| 131 | Toner Panasonic KX-FATY508E żółty\* | 4000stron | 5 |
| 132 | Toner Panasonic KX-FATK509X czarny\* | 4000stron | 5 |
| 133 | Toner Panasonic KX-FAT 92E czarny\* | 2000stron | 5 |
| 134 |  Bęben Panasonic KX-FAD93E czarny\* | 6000stron | 5 |
| 135 | Toner Panasonic KX-FA83E czarny\* | 2500stron | 8 |
| 136 | Toner Canon FX-10 czarny\* | 2000stron | 5 |
| 137 | Toner OKI C810/830 44059108 czarny\* | 8000stron | 5 |
| 138 | Toner OKI C810/830 44059107 błękitny\* | 8000stron | 5 |
| 139 | Toner OKI C810/830 44059106 purpurowy\* | 8000stron | 5 |
| 140 | Toner OKI C810/830 44059105 żółty\* | 8000stron | 5 |
| 141 | Tusz HP 21 XL HP C9351CE czarny\* | 475stron | 5 |
| 142 | Tusz HP 22 XL HP C9352 CE CMY ( cyan ,magneta, yellow)\* | 415stron | 5 |
| 143 | Toner HP 131X CF210X czarny\* | 2400 stron | 10 |
| 144 | Toner HP 131A CF210A czarny\* | 1600stron | 10 |
| 145 | Toner HP 131A CF211A błękitny\* | 1800stron | 10 |
| 146 | Toner HP 131A CF212A żółty\* | 1800stron | 10 |
| 147 | Toner HP 131A CF213A purpurowy\* | 1800stron | 10 |
| 148 | Toner HP CE 250X czarny\* | 10 500stron | 5 |
| 149 | Toner HP CE 251A błękitny\* | 7000stron | 5 |
| 150 | Toner HP CE 252A żółty\* | 7000stron | 5 |
| 151 | Toner HP CE 253A purpurowy\* | 7000stron | 5 |
| 152 | Toner HP CE260A czarny\* | 8500 stron | 30 |
| 153 | Toner HP CE261A błękitny\* | 11000stron | 10 |
| 154 | Toner HP CE262A żółty\* | 11000stron | 10 |
| 155 | Toner HP CE263A purpurowy\* | 11000stron | 10 |
| 156 | Toner HP CC530A czarny\* | 3500stron | 40 |
| 157 | Toner HP CC531A błękitny\* | 2800stron | 30 |
| 158 | Toner HP CC532A żółty\* | 2800stron | 30 |
| 159 | Toner HP CC533A purpurowy\* | 2800stron | 30 |
| 160 | Toner HP CB540A czarny\* | 2200stron | 6 |
| 161 | Toner HP CB541A błękitny\* | 1400stron | 5 |
| 162 | Toner HP CB542A żółty\* | 1400stron | 5 |
| 163 | Toner HP CB543A purpurowy\* | 1400stron | 5 |
| 164 | Bęben KX-FADK511E czarny\* | 10 000stron | 5 |
| 165 | Pojemnik na zużyty toner KX FAW 505\* | szt. | 5 |
| 166 | Toner Canon PG 540XL czarny\* | 600stron | 5 |
| 167 | Toner Canon CL 541XL kolor\* | 400stron | 5 |
| 168 | Toner HP 305A CE410A czarny\* | 2200stron | 25 |
| 169 | Toner HP 305A CE411A błękitny\* | 2600stron | 15 |
| 170 | Toner HP 305A CE412A żółty\* | 2600stron | 15 |
| 171 | Toner HP 305A CE413A purpurowy\* | 2600stron | 15 |
| 172 | Samsung MLT-D1092S czarny\* | 2000 stron | 5 |
| 173 | Toner HP 312A CF 380A czarny\* | 2400 stron | 15 |
| 174 | Toner HP 312A CF 381A cyjan\* | 2700 stron | 10 |
| 175 | Toner HP 312A CF 382A yellow\* | 2700 stron | 10 |
| 176 | Toner HP 312A CF 383A magenta\* | 2700 stron | 10 |
| 177 | Moduł pojemników na zużyty toner HP 648A (CE265A)\* | szt. | 10 |
| 178 | Bęben światło czuły LEXMARK C53030X czarny\* | 20000 stron | 10 |
| 179 | Toner czarny Kyocera TK580K\* | 3500 stron | 5 |
| 180 | Toner cyjan Kyocera TK580C\* | 2800 stron | 5 |
| 181 | Toner magenta Kyocera TK580M\* | 2800 stron | 5 |
| 182 | Toner yellow Kyocera TK580Y\* | 2800 stron | 5 |
| 183 | Toner HP CF 410A\* | 2300 stron | 5 |
| 184 | Toner HP CF 411A\* | 2300 stron | 5 |
| 185 | Toner HP CF 412A\* | 2300 stron | 5 |
| 186 | Toner HP CF 413A\*\* | 2300 stron | 5 |
| 187 | Toner Samsung CLT-K504S\* | 2500 stron | 5 |
| 188 | Toner Samsung CLT-C504S\* | 1800 stron | 5 |
| 189 | Toner Samsung CLT-M504S\* | 1800 stron | 5 |
| 190 | Toner Samsung CLT-Y504S\* | 1800 stron | 5 |
| ~~191~~ | ~~Toner Konica Minolta Bizhub TN-910\*~~ | ~~1320gram /66000stron~~ | ~~5~~ |
| 192 | Toner OKI MC 362 czarny\* | 3500 stron | 5 |
| 193 | Toner OKI MC 362 błękitny\* | 2000 stron | 5 |
| 194 | Toner OKI MC 362 żółty\* | 2000 stron | 5 |
| 195 | Toner OKI MC 362 purpurowy\* | 2000 stron | 5 |
| 196 | Toner Samsung M804S\* | 15000 stron | 5 |
| 197 | Toner Samsung K804S\* | 20000 stron | 5 |
| 198 | Toner Samsung C804S\* | 15000 stron | 5 |
| 199 | Toner Samsung Y804S\* | 15000 stron | 5 |

***\* lub równoważne***

W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 6**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR PL/000023461/4684/MKO/17**

**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawarta w dniu ........................ w …………………..pomiędzy ……………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………….

REGON nr ............................. , zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

1. .................................... : ......................................

2. ................................... : .......................................

a **GŁÓWNYM INSTYTUTEM GÓRNICTWA**, z siedzibą **w Katowicach**, **PLAC GWARKÓW** 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000090660, w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Regon nr 000023461, jako Zamawiającym, zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowanym przez :

1. ………………………….. : …………………………………..

2…………………………... : …………………………………..

następującej treści :

 **1. PRZEDMIOT UMOWY I CENA UMOWY**

**1**. Główny Instytut Górnictwa udziela zamówienia publicznego **na dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych: tuszy i tonerów do drukarek, kserokopiarek**, **faksów i urządzeń wielofunkcyjnych** zwanego dalej *„przedmiotem umowy”* zgodnie z ofertą złożoną dnia …...................., w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartości kwoty 209 000,00 Euro, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**2. Umowa zostaje zawarta do kwoty brutto w wysokości ……………………………… Pln**

**/ słownie: ………………………………………………………………………………..…..…… /**

 **w tym podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy.**

Szczegółowy opis „ przedmiot umowy ” zawiera formularz techniczno-cenowy stanowiący załącznik nr 3 do oferty WYKONAWCY.

**3.** Cena obejmuje koszty dostawy na warunkach DDP Incoterms 2010 do oznaczonego miejsca wykonania tj. Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice, Hala 10.

• Dostawy będą realizowane sukcesywnie ( częściowo ) na podstawie zamówień cząstkowych, które zostaną wykonane przez Wykonawcę do 48 godzin od daty otrzymania dyspozycji od Zamawiającego, faksem lub pocztą elektroniczną.

• Przedmiotem dostawy mogą być jedynie te materiały eksploatacyjne, które są ujęte w ofercie i załączniku do niniejszej umowy.

• Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym i rzeczowym, co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić

z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego.

**4.** Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, chyba że **ZAMAWIAJĄCY** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

**5.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytuły wykonania części umowy.

 **2. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należność za przedmiot umowy, o której mowa w 1, ust. 2 zostanie przelana na konto **WYKONAWCY**:

w banku ....................................................

nr rachunku ....................................................

na warunkach:

* płatność będzie dokonana w terminie **do 30 dni**. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury, obejmującej dostarczony towar.
1. Za płatność dokonaną po terminie określonym w 2, ust. 1 **WYKONAWCA** ma prawo domagać się odsetek za opóźnienie w zapłacie.
2. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na zapłatę za wykonany przedmiot umowy wyłącznie przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, bezpośrednio na jego rzecz i wyłącznie w drodze przelewu na rachunek wskazany w umowie. Umorzenie długu **ZAMAWIAJĄCEGO** wobec **WYKONAWCY**, poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz osób trzecich, aniżeli bezpośrednio na rzecz **WYKONAWCY**, może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY** wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **WYKONAWCA** oświadcza, że jakiekolwiek jego prawa, wynikające bezpośrednio lub pośrednio z niniejszej umowy, w tym również należności uboczne (odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. **WYKONAWCA** oświadcza, że nie dokona żadnej czynności prawnej, ani faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela na inny podmiot. Ograniczenie to dotyczy w szczególności przelewu, subrogacji ustawowej oraz umownej, zastawu, hipoteki oraz przekazu.
5. **WYKONAWCA** oświadcza, że w celu dochodzenia praw z niniejszej umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność windykacyjną.

**§ 3. FAKTUROWANIE**

1. **WYKONAWCA**  wystawi fakturę VAT i przekaże ją **ZAMAWIAJĄCEMU.**
2. Faktura będzie opisana w sposób następujący:

**WYKONAWCA** / nazwa , adres / - ...................................................................

 ………………………………………………

Numer identyfikacyjny „ Wykonawcy ” (NIP) ………………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY** - Główny Instytut Górnictwa,

Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice

Numer identyfikacyjny „ Zamawiającego ” ( NIP ) 634 – 012 – 60 – 16

**ZAMAWIAJĄCY** potwierdza upoważnienie do otrzymywania faktur VAT i upoważnia **WYKONAWCĘ** do ich wystawiania bez swojego podpisu. **WYKONAWCA** potwierdza upoważnienie do wystawienia faktur VAT.

 **4. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**1.** Niniejsza umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, na podstawie zamówień cząstkowych. Każde zamówienie cząstkowe zostanie zrealizowane w ciągu 48 godz. po otrzymaniu zamówienia drogą faksową na warunkach loco Hala 10 GIG, w czasie kontaktowym tj. 8.00-14.00.

 **5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI**

Warunki odpowiedzialności określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny oraz oferta **WYKONAWCY.**
W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla **ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. **WYKONAWCA** gwarantuje prawidłową pracę *„ przedmiotu umowy* ” **w okresie …….. miesięcy** od daty odbioru.
2. Gwarancja będzie obowiązywać od daty odbioru *„przedmiotu umowy”.*
3. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego, Wykonawca zobowiązuje się **w terminie do 72 godzin** od otrzymania informacji wymienić na własny koszt materiały eksploatacyjne na nowe wraz z pełnym okresem gwarancyjnym.
4. **WYKONAWCA** gwarantuje, że towar zamawiany w tej umowie jest nowy, pozbawiony wad materiałowych i wykonawczych, a ponadto jest wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady *„przedmiotu umowy”* przysługują **ZAMAWIAJĄCEMU**niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie **WYKONAWCY**a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczynają się w dacie odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO** *„przedmiotu umowy”* wraz zfakturą i nie mogą skończyć się wcześniej niż uprawnienia z tytułu gwarancji obejmującej dostarczony towar.
7. **ZAMAWIAJĄCY**ma obowiązek zawiadomić **WYKONAWCĘ**o wadzie najpóźniej w okresie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektronicznąlub pisemnie na adres **WYKONAWCY***.*
8. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o okres usuwania wady. Okres usuwania wady rozpoczyna się
z dniem zawiadomienia **WYKONAWCY**o wadzie, a kończy z dniem przekazania *„przedmiotu umowy”*  wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi **ZAMAWIAJĄCEGO.**
9. Wady ujawnione w okresie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w okresach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły okresu usuwania wad wynosić on będzie maksymalnie **30 dni** od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru wadliwego *„przedmiotu umowy”* zostanie spisany protokół.
10. W przypadku konieczności usunięcia wad *„przedmiotu umowy”*, koszt i odpowiedzialność za jej transport ponosi **WYKONAWCA.** Koszt i odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**od chwili wydania wadliwego *„przedmiotu umowy”* jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru *„przedmiotu umowy”* przez upoważnionego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO***,* po usunięciu wady.
11. **W przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem równoważnych materiałów eksploatacyjnych, wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany na nowy uszkodzonego urządzenia, jeśli naprawa nie przywróci jego poprzedniej użyteczności. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy. Wykonawca będzie również ponosił koszty transportu urządzenia oraz koszty wykonania ekspertyzy przez niezależny serwis.**
12. Jeżeli wady *„przedmiotu umowy”* usunąć się nie da, albo **WYKONAWCA**nie usunie wady w okresie, o którym mowa w pkt. 9, albo po usunięciu wady *„przedmiotu umowy”* nadal wykazuje wady, **ZAMAWIAJĄCY** może:
* żądać bezpłatnej wymiany *„przedmiotu umowy”* na *„przedmiotu umowy”*

 o nie gorszych parametrach, wolny od wad, w okresie uzgodnionym przez Strony, bądź

* żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
* odstąpić od umowy, bez względu na charakter i rozmiar wady.
1. **W przypadku trzykrotnego zwrotu i wymiany wadliwego materiału eksploatacyjnego tego samego typu lub któregokolwiek koloru do tego samego typu drukarki ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z powodów leżących po stronie WYKONAWCY i żądania zapłaty kary umownej na podstawie § 7 ust. 3 niniejszej umowy.**

**6. POUFNOŚĆ**

* 1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach (Ustawa z dnia 6 września 2001 r. O dostępie do informacji publicznej, Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.)
	o dostępie do informacji publicznej.
	2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.
	o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**7. KARY UMOWNE Z TYTUŁU NIEDOTRZYMANIA OKREŚLONYCH WARUNKÓW**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 10 % wartości niedostarczonej części zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w 4.

W przypadku niedostarczenia którejkolwiek z pozycji z formularza techniczno-cenowego, po upływie trzech dni od wyznaczonego terminu na dostawę **ZAMAWIAJĄCY** wezwie pisemnie (faksem lub mailem) **WYKONAWCĘ** do realizacji zamówienia. W przypadku niezrealizowania zamówienia w terminie określonym w wezwaniu, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do naliczenia dodatkowej kary umownej w wysokości 50 % wartości niedostarczonej części zamówienia brutto, co nie wyłącza prawa **ZAMWIAJACEGO** do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** i naliczenia z tego tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 3 poniżej.

**2.** W przypadku niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od **ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.

**3.** W przypadku odstąpienia od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO,** jak również w sytuacji opisanej w § 5 ust.13**,** **WYKONAWCA** zapłaci kary umowne **ZAMAWIAJĄCEMU** w wysokości 20% wartości umowy brutto.

**4.** W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wartość kary umownej **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.

 **8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**1.** W razie opóźnienia w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może:

**a)** odstąpić od umowy po upływie 14 dni od dnia powstania opóźnienia, bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu i żądać kary umownej z tytułu niewykonania umowy o której mowa w §7 ust.2 lub,

**b)** wyznaczyć dodatkowy termin wykonania umowy, żądając kary umownej za opóźnienie z zagrożeniem odstąpienia od umowy.

**9. KLAUZULA PRAWNA**

1. Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
2. W przypadku gdy strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Polski Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** i na podstawie prawa polskiego.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Polskiego, Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferty **WYKONAWCY**.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami zawartymi w w/w aktach, pierwszeństwo
w zastosowaniu mają postanowienia korzystniejsze dla **ZAMAWIAJĄCEGO.**

 **10. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczamy, że oferowany „przedmiot umowy” jest fabrycznie nowy, nie regenerowany i nie posiadający żadnych elementów wcześniej używanych czy modyfikowanych oraz posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanym przez danego producenta ( np. hologramy).

**11. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY (ANEKS)**

**1.** Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

**2.** Na podstawie art. 144, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje zmiany zawartej Umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach:

1. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia zdarzeń będących następstwem siły wyższej, uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie umowy w terminie. Za siłę wyższą strony uznają przyczynę sprawczą zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym, nie do uniknięcia i na którą strony nie mają wpływu.
2. zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych,
3. gdy powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy nie prowadzące do zmiany przedmiotu zamówienia.

**3.** Warunkiem zmiany treści umowy jest podpisanie protokołu konieczności.

 **12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Ewentualne zmiany umowy muszą być uzgodnione przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

…………………….. ……………………

 ……………………... ………………………….