**GŁÓWNY INSTYTUT GÓRNICTWA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego :

**na modernizację mobilnego kołowrotu sondy**

**oraz budowę dwóch wciągarek linowych**

**do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie   
art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie jest realizowane z projektu RFCS o akronimie STAMS

**Zatwierdzono:**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zawiera:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Postanowienia SIWZ | |  |
| 1. Załącznik nr 1: | Formularz oferty |  |
| 1. Załącznik nr 2: | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |  |
| 1. Załącznik nr 3: | Formularz techniczno – cenowy |  |
| 1. Załącznik nr 4: | Informacja w sprawie grupy kapitałowej |  |
| 1. Załącznik nr 5: | Opis przedmiotu zamówienia |  |
| 1. Załączniki nr 6: | Wzór umowy |  |

**ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Główny Instytut Górnictwa

Adres: Plac Gwarków 1,

40 - 166 Katowice

Godziny pracy: od godz. 7 30 do 15 00

Strona internetowa: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

Znak postępowania: FZ - 1/4763/KB/17

NIP: 634-012-60-16

KRS: 0000090660

Nazwa i adres banku: mBank S.A. O/Katowice, ul. Powstańców 43, 40-024 Katowice,

Nr konta bankowego: 05 1140 1078 0000 3018 1200 1001

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp” (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.). **Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.**
      2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
      3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U.   
         z 2016r., poz. 380 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Modernizacja mobilnego kołowrotu sondy**

**oraz budowa dwóch wciągarek linowych**

**do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów**

**Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

|  |  |
| --- | --- |
| 33120000-7 | [Systemy rejestrujące i urządzenia badawcze](http://www.przetargi.egospodarka.pl/Systemy-rejestrujace-i-urzadzenia-badawcze) |

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ

**ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA   
I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**ROZDZIAŁ VI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

**1.** Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

**1.** Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW   
W POSTĘPOWANIU**

**1.** Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

**ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

**1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu   
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**2**. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XX pkt. 2.4. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

**3**.Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

**4**.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie,   
o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XII SIWZ) składa każdy   
z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).

**5**.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

**ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

**1**.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**2**.Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić

odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

**3**.Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**ROZDZIAŁ XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

**1**. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 8 tygodni** od daty podpisania umowy na warunkach DDP Incoterms 2010. Miejsce dostarczenia : Główny Instytut Górnictwa, 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, Hala nr 6.

* + Projekt dokumentacji techniczno- ruchowej powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. Po wykonaniu projektu dokumentacji urządzenia wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego. **ZAMAWIAJĄCY** ma 5 dni roboczych na weryfikacje projektu i przekazanie ewentualnych uwag Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu pięciu dni roboczych dokonać poprawek w projekcie dokumentacji zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
  + Ostateczna akceptacja dokonanych zmian będzie zatwierdzona w Protokole Odbioru Projektu Dokumentacji. W przypadku nie wniesienia poprawek przez Wykonawcę zgodnie z uwagami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem projektu dokumentacji.
  + Warunki płatności: płatność będzie dokonana w terminie **do 30 dni**. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktur / faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla modernizacji mobilnego kołowrotu sondy oraz protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla dwóch wciągarek linowych, a także zarejestrowanie przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.
  + Zamawiający dopuszcza płatność w dwóch częściach:

- Po wykonaniu zadania nr 1 : modernizacji mobilnego kołowrotu sondy

- Po wykonaniu zadania nr 2 : budowy dwóch wciągarek linowych umieszczonych

na przyczepie, a także zarejestrowaniu przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale

Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.

* + Minimalny okres rękojmi i gwarancji wynosi 12 miesięcy od daty dostawy urządzenia.

**ROZDZIAŁ XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKRESLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**1**. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

**1.1.** nie podlegają wykluczeniu;

**2.** Podstawy wykluczenia:

**2.1**. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa   
w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

**2.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów   
w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:

**2.2.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.)

**3.** Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

**3.1.** Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**3.2** Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalające, na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**3.3** Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**4**.Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

**4.1.** W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte   
w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**4.2.** W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga nr 2 : W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 4.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

**4.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia), zostanie wezwany do przedłożenia następujących dokumentów (aktualnych na dzień złożenia): **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się   
w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,   
o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**ROZDZIAŁ XIII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW   
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU** - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ROZDZIAŁ XIV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

**1.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1. w rozdziale XII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**2.** W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ),  
a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

**3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

**ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

**1.** Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 259 22 05) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: [**mwallenburg@gig.eu**](mailto:mwallenburg@gig.eu); [**kbula@gig.eu**](mailto:kbula@gig.eu)

**2.** Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz   
z dopiskiem: „Dział Handlowy” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVII SIWZ.

**3.** W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

**4**.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**5.** Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**6.** Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:[**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

**2.** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**3.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**4.** Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**5.** Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu) .Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

**ROZDZIAŁ XVII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami,   
w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**- mgr Monika Wallenburg** - Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226,   
II piętro, tel. (032) 259 25 47- fax: (032) 259 22 05 - e-mail: [**mwallenburg@gig.eu**](mailto:mwallenburg@gig.eu)

**- mgr Krystyna Bula -** Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226, II piętro,   
tel. (032) 259 25 11 - fax: (032) 259 22 05 - e-mail: [**kbula@gig.eu**](mailto:kbula@gig.eu)

**ROZDZIAŁ XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz   
z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**1.** Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub według takiego samego schematu. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).

**1.1.** Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są   
w oryginale. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**1.2.** Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są   
w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**1.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

**1.4.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**1.5.** Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

**2.** Do oferty należy dołączyć:

**2.1.** Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.

**2.2.** Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie   
z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

**2.3.** Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy. - **NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

**2.4.** Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się   
o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

**2.5.** Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

**3.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**3.1.** Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

**4.** Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.

**4.1.** Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty – zał. nr 1 do SIWZ, która musi być sporządzona w języku polskim.

**4.2.** Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie nieścieralnym atramentem.

**4.3.** Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.4.** Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.5.** Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

**4.6.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

**4.7.** Wykonawca zobowiązany jest do podania: nazwy przedmiotu zamówienia oraz szczegółowego opisu technicznego - w formularzu techniczno – cenowym, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

**5.** Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami  
 i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

**6.** Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowic oraz opisana jak poniżej:

**nazwa (firma) Wykonawcy …………………………………………………..**

**adres Wykonawcy ……………………………………………….…..**

**Główny Instytut Górnictwa**

**Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowice**

**Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1)**

**pokój 226, II piętro**

**„Przetarg nieograniczony na modernizację mobilnych kołowrotu sondy**

**oraz budowę dwóch wciągarek linowych**

**dla systemu kontroli obudowy zatopionych szybów”**

**Nie otwierać przed dniem 21.07.2017 do godz. 10.30**

**7.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**8.** Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**8.1.** W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

**8.2.** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

**8.3.** Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

**ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

**2.** Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.

**3.** Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

Cena netto,

Należny podatek VAT,

Cena brutto - łącznie z należnym podatkiem VAT

**4.** Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

**5.** Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XXII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy Placu Gwarków 1, Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1), pokój 226, II piętro **w terminie do dnia 21.07.2017r. do godz. 10:00.**

**2.** W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

**3.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy Placu Gwarków 1, Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1), pokój 226, II piętro **w dniu 21.07.2017 o godz. 10:30.**

**ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

**1.** Otwarcie ofert jest jawne.

**2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

**3.** Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

**4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
w ofertach.

**4.1.** Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania   
z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.** Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert (najwyżej oceniona), a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2. rozdziału XII SIWZ).

**6.** Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

**7.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**8.** Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

**9.** W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.

**10.** Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

**11.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4 rozdziału XII SIWZ).

**12.** Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji   
w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: [**www.gig.eu**](http://www.gig.eu)

**12.1.** W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

**ROZDZIAŁ XXIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1.** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium**  **zasadnicze** | **Opis** | **Waga –**  **udział % w ocenie** |
| **1.** | **Cena brutto** | Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. | **95%** |
| **2.** | **Okres gwarancji i rękojmi** | Termin udzielonej gwarancji i rękojmi będzie obowiązywać od końcowego odbioru przedmiotu zamówienia:  - udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 24 miesięcy – 5 pkt.  - udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy – 0 pkt. | **5%** |

Uwaga nr 4: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający   
w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga nr 5: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

**2.** Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podana w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

**2.1.** Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

**2.2** Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium „*cena brutto*” odbywać się będzie wg następującej zasady:

najniższa cena brutto występująca w ofertach x 100

X punktów = -------------------------------------------------------------------------

cena brutto oferty ocenianej

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium tj. 90%. Wyliczenie zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów: 95.

**2.3** W kryterium *„okres gwarancji i rękojmi”* ilości punktów będą oceniane wg poniższych zasad (maksymalna ilość punktów 5):

* udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 24 miesięcy – 5 pkt.
* udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy – 0 pkt.

**2.4** Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

**2.5** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę   
z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

**ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

**ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

**1.** Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 6).

**1.1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

**1.2.** Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144, ust. 1,

pkt 2-6 ustawy.

**2.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych   
w art. 94 ustawy.

**3.** W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

**4.** W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

**5.** Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**6.** Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

**7.** Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie

do informacji publicznej.

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem

zawartym w ofercie.

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony.

**ROZDZIAŁ XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1.** Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).

**2.** Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**4.** Terminy wnoszenia odwołań:

**4.1.** Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**4.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

**4.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**5.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**5.1.** Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**5.2.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**5.3.** Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

**5.4.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**6.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**6.1.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**6.2.** Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**6.3.** W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednioprzepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

**6.4.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

**6.5.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

**7.1.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**7.2.** Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

**Załącznik nr 1**

…………………………….……

(miejscowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej :**

…………………………………………………………

…………………………………………………………

**Adres\*:** ………………………………………..

**NIP\*:** ………………………………………..

**Regon\*:** ………………………………………..

**Nr tel.\*.:** ………………………………………..

**Nr faksu\*:** ………………………………………..

**Adres e-mail\*:** ………………………………………..

**Osoba do kontaktu**..........................................................

**Nazwa banku:** ……………………………………….

**Nr rachunku:** ………………………………………..

**\*** W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.

Wszystkie podane informacje winny być zgodne z dokumentem rejestracyjnym Firmy.

**Główny Instytut Górnictwa**

**Plac Gwarków 1,**

**40 - 166 Katowice**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **na modernizację mobilnego kołowrotu sondy oraz budowę dwóch wciągarek linowych do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów,** oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

netto: ………………………… /PLN/ (kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………………………………………

wartość podatku VAT: ……… /PLN/ (kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………….……………………………

brutto: ………………… /PLN/ (łączna kwota z formularza techniczno - cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………………………………………

**2**. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający   
w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**3.** Oświadczamy, że:

a) Zamówienie zrealizujemy w terminie **do 8 tygodni** od daty podpisania umowy na warunkach DDP Incoterms 2010. Miejsce dostarczenia: Główny Instytut Górnictwa, 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, Hala nr 6. Projekt dokumentacji techniczno- ruchowej zostanie przedstawiony Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy .

b) Wyrażamy zgodę na następujące warunki:

* + Projekt dokumentacji techniczno- ruchowej zostanie przedstawiony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. Po wykonaniu projektu dokumentacji urządzenia wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego. **ZAMAWIAJĄCY** ma 5 dni roboczych na weryfikacje projektu i przekazanie ewentualnych uwag Wykonawcy. Jesteśmy zobowiązani w ciągu pięciu dni roboczych dokonać poprawek w projekcie dokumentacji zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
  + Ostateczna akceptacja dokonanych zmian będzie zatwierdzona w Protokole Odbioru Projektu Dokumentacji. W przypadku nie wniesienia poprawek przez nas zgodnie z uwagami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem projektu dokumentacji.

1. Zapewniamy okres rękojmi i gwarancji nie krótszy **niż ………..\* miesięcy/miesiące** od daty końcowego odbioru „przedmiotu zamówienia”.

**\* należy wpisać 12 lub 24 miesiące**

* + Akceptujemy płatność za przedmiot umowy, która będzie dokonana **w terminie do 30 dni** od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktur / faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla modernizacji mobilnego kołowrotu sondy oraz protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla dwóch wciągarek linowych, a także zarejestrowanie przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.
  + Przyjmujemy do wiadomości, że Zamawiający dopuszcza płatność w dwóch częściach:

- Po wykonaniu zadania nr 1 : modernizacji mobilnego kołowrotu sondy

- Po wykonaniu zadania nr 2 : budowy dwóch wciągarek linowych umieszczonych

na przyczepie, a także zarejestrowaniu przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale

Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Przyjmujemy do wiadomości, że datą zakończenia realizacji usługi przechodzą na Zamawiającego prawa autorskie, majątkowe wraz z dokumentacją związaną z realizacją zamówienia.

**4.** Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty, w której upływa termin składania ofert, wskazanej w SIWZ.

**5.** Oświadczamy, że jesteśmy gotowi do zawarcia umowy z Zamawiającym zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 6) stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**6.** Oświadczamy, że niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom:

…………………………………………………………………………………………...….............

………………………………………………………………………………………………………

/ nazwa część zamówienia /

**7.** Oświadczamy, że niżej wyszczególnieni Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

*Lp. Nazwa i adres Wykonawcy Zakres zamówienia wykonywanego*

*przez poszczególnych Wykonawców*

1. …………………………………………… ……………………………………….

2. …………………………………………… ………………………………………..

3. ……………………………………………. ………………………………………..

**9.** Zastrzegamy sobie następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

…………………………………………………………………………………………………………

**10. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

* + ……………………………………………………………………………………………………
  + ……………………………………………………………………………………………………

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz,   
że zdobyliśmy konieczną wiedzę do przygotowania oferty.**

…………………………..*,* dnia ………….……. r. ……………………………………….

(miejscowość i data)  *(podpis osoby uprawnionej)*

**Załącznik nr 2**

**Zamawiający:**

Główny Instytut Górnictwa

Plac Gwarków 1

40-166 Katowice

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia **na modernizację mobilnego kołowrotu sondy oraz budowę dwóch wciągarek linowych do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów,,** prowadzonego przez Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

…………….…………………..*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

…………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

…………….……………………*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

…………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……………………*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

…………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3**

**FORMULARZ TECHNICZNO – CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia wskazany**  **w SIWZ** | **Jednostka**  **miary** | **Ilość** | **Cena jedn. (netto)  w PLN** | **Wartość ogółem (netto)  w PLN** | **Stawka (%) podatku VAT** | **Kwota podatku VAT   w PLN** | **Wartość ogółem (brutto)  w PLN** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | **Modernizacja mobilnego kołowrotu sondy do wizualnej kontroli zatopionych szybów** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Budowa dwóch wciągarek linowych „prowadniczych” umieszczonych na przyczepie**  **Typ /model przyczepy:**    **…..…………………..**  *(uzupełnić)* |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM :** | | | | |  |  |  |  |

W przypadku Wykonawców zagranicznych nie posiadających oddziału w Polsce należy wypełnić tylko rubryki od 1 - 6.   
W przypadku Wykonawcy polskiego lub Wykonawcy posiadającego oddział na terenie Polski należy wypełnić wszystkie rubryki niezależnie od podanej waluty.

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego   
i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

..................................................... ..............................................................

/ miejscowość, data / podpis osoby(osób)uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 4**

**Zamawiający:**

Główny Instytut Górnictwa

Plac Gwarków 1

40-166 Katowice

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na modernizację mobilnego kołowrotu sondy oraz budowę dwóch wciągarek linowych do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów,,** oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)\*:

- wspólnie z ………………………………………………………… **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

…………….……………………*,* dnia ………….……. r.

(miejscowość i data)

......................................................

*(Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5**

Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja mobilnego kołowrotu sondy oraz budowa dwóch wciągarek linowych do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów**.

Zamawiający posiada następujące elementy systemu :

1. Sondę:

\* środowisko pracy szyby górnicze, woda

\* głębokość pracy max 1000 m.

Wyposażenie sondy:

\* Sonar Kongsberg Mesotech, typ MS1000 głowica Multi-Freguency -1szt  
\* Kamery DEEPSEA Super Wide-i SeaCom- 3szt  
\* Podświetlacz LED DEEPSEA SeaLite Six- 3szt  
\* Echosonar Tritech 1szt  
\* Rejestrator Video,

\* Sterownik GIG,

\* Komputer PC,

\* Zasilacz ATEX Ex 12VDC

2.Kołowrót sondy:

Parametry techniczne kołowrotu znajdującego się na przyczepie jednoosiowej w posiadaniu GIG :

* Bęben gładki łożyskowany obustronnie, średnica bębna 380mm,
* Udźwig 350kg (sonda pomiarowa, kablolina).
* Silnik 230V/400V obroty sterowane falownikiem Hitachi NES1-022, przeniesienie napędu na bęben za pomocą samohamownej przekładni mechanicznej B 083UC-55.52 GR100/112 B5
* Płynna prędkość opuszczania/podnoszenia 0-0,5m/s.
* Skrzynka rozdzielcza IP54 wielkość 800x600x200
* Zasilanie 230V 25 A, połączenia elektryczne w skrzynce rozdzielczej z płytą montażową.
* Zintegrowane połączenie sondy pomiarowej z kołowrotem za pomocą kabloliny Camesa 4H18 poprzez złącze ślizgowe obrotowe zabudowane na wale kołowrotu.
* Skrzynka rozdzielcza zamontowana na kołowrocie.
* Sterowanie pracą kołowrotu z tablicy (skrzynki rozdzielczej):
* łącznik zał/wył, sygnalizacja zał/wył,
* regulacja prędkości opuszczania/podnoszenia 0-0,5m/s,
* przycisk góra ,przycisk dół, wyłącznik awaryjny.
* Grupa natężenia pracy wciągarki GNP=1Am
* Środowisko pracy hala, możliwość pracy na zewnątrz pod warunkiem zastosowania daszka.
* Częstotliwość pracy 10x na dobę opuszczanie/podnoszenie 1000 m - prace pomiarowe przy pełnym obciążeniu (350kg wraz z liną).

System składa się z kołowrotu umieszczonego na przyczepie i służy do przemieszczania sondy pomiarowej w zatopionych szybach górniczych do głębokości 1000m. Sonda pomiarowa składa się między innymi z układu kamer, podświetlaczy i sonaru wysokiej rozdzielczości produkcji Kongsberg Mesotech, typ MS1000. Sonda posiada autonomiczne zasilanie, a transmisja danych następuje poprzez kabloline Camesa 4H18 3/16” (4.80mm) 4-CONDUCTOR. Sonda prowadzona jest w szybie za pomocą dwóch wciągarek linowych które pełnią role sond pilotujących pełniących jednocześnie pełnią rolę stabilizatorów dla sondy pomiarowej. Wyciągi linowe-pilotujące znajdują się na osobnej platformie.

**Wymagania Zamawiającego**  
**Zadanie nr 1**

**Modernizacja mobilnego kołowrotu sondy służącego do wizualnej kontroli obudowy zatopionych szybów**  obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i adaptację następujących podzespołów

a/ Zespolenie obecnego zestawu napędowego z układakiem elektrycznym lub mechanicznym służącym do równomiernego układania kabloliny Camesa 4H18 3/16” (4.80 mm)

4-CONDUCTOR

na bęben gładki zapewniając dokładne ułożenie warstw lin i zwojów dostosowanych

w zakresie prędkości opuszczania/podnoszenia 0-0,5m/s.

b/ Montaż urządzenia pomiarowego do pomiaru pozycji sondy w górotworze w zakresie

0-1200m z dokładnością max 1cm/m. Zamontowanie wyświetlacza tablicowego LCD lub LED na skrzynce sterowniczej kołowrotu, z zachowaniem szczelności od frontu min IP45. Zasilanie układu 24VDC. Integracja układu pomiarowego z systemem rejestracji sonaru MS1000, transmisja RS232/RS485 9600 bps.za pomocą modemów DSL.. Zapis i odczyt danych głębokości na komputer umieszczony w sondzie, za pomocą oprogramowania sonaru MS1000 standard.

c/ Zniwelowanie bezwładności punktu początkowego rozpoczęcia pracy urządzenia przy obciążeniu max 350kg (ciężar sondy z kabloliną w powietrzu) za pomocą zamontowania dodatkowego hamulca wraz ze sterownikiem, integracja układu kołowrotu pod względem elektrycznym i mechanicznym, lub modernizacja istniejącego układu tak aby droga bezwładności po uruchomieniu urządzenia wynosiła max 10cm, po zadaniu kierunku jazdy przy max obciążeniu.

d/ Wykonanie konstrukcji stojaka do przemieszczania naczyń sondy głównej i dwóch sond pilotujących. Stojak z rolką lub rolkami kierującymi na kablolinę Camesa4H18 wraz z rolkami do dwóch lin prowadniczych fi 3,0 6x19M-NFC 1770 B minimalna wysokość prowadzenia lin 2m

Możliwość zamontowania konstrukcji w przestrzeni bagażowej samochodu Nissan NAVARA lub na przyczepie kołowrotów, tak aby całość nie przekroczyła max ładowności pojazdu: 845kg.  
  
e/ Modernizacja układu sterowania - wykonanie pulpitu który umożliwi sterowanie lokalne i zdalne z odległości min. 20m od kołowrotu sondy.

Pulpit musi umożliwiać sterowanie kołowrotem sondy i wciągarkami linowymi prowadniczymi równocześnie lub każdym urządzeniem z osobna.

Praca systemu (kołowrót sondy, sonar, kołowroty wciągarek linowych) wynika z metodyki wykonywanych badań.

Kołowrót sondy z kabloliną jak również wciągarki linowe muszą działać synergicznie tzn.wykonywać jednocześnie opuszczanie i podnoszenie wszystkich naczyń takich jak sonda główna i sondy pilotujące, muszą mieć również możliwość działania nie zależnego.

**Zadanie nr 2**

**Budowa dwóch wciągarek linowych „prowadniczych” umieszczonych na przyczepie.**a/ Wymagania techniczne wciągarki:

- Wciągarka wraz z układakiem oraz nawiniętą liną fi 3,0 6x19M-NFC 1770 B SZ 1200m

- Udźwig 150kg (lina + sonda pilotująca)

- Płynna regulowana prędkość opuszczania/podnoszenia 0-1m/s,

- Napięcie zasilania 230V AC

- Napięcie sterowania max 48V

- Moc silnika min 2kV

- Średnica liny fi 3,0mm

- Długość liny - czynna 1200m

- Ciężar urządzenia z liną max 270kg

- Grupa natężenia pracy wciągarki GNP=1Am

- Układ sterowniczy wraz z układem zasilającym umieszczony w skrzynce rozdzielczej   
min. IP54 zamontowanej na przyczepie wraz z dwoma wciągarkami pracującymi niezależnie.

- Środowisko pracy : hala, możliwość pracy na zewnątrz pod warunkiem zastosowania daszka.

- Sterowanie na tablicy oraz w kasecie sterowniczej zawierać powinno:

* Łącznik zał/wył, sygnalizacja zał/wył
* Przycisk góra, przycisk dół
* Wyłącznik awaryjny wspólny dla obu wciągarek.

b/ Przyczepa z plandeką dostosowana pod dwa zestawy wciągarek j/w   
(dwa zestawy wciągarek zamontowane na przyczepie wraz z układem sterowniczym)

Zalecane:

* Przyczepa min. wymiary skrzyni 250 cm x 130 cm
* Przyczepa niehamowna z homologacją, z uchylaną skrzynią ładunkową i plandeką.
* Otwierana tylna i przednia burta, chlapacze.
* Ładowność min. 750KG. Rama - stalowa, spawana, cynkowana ogniowo z kołem podporowym.
* Burty - blacha cynkowana. Plandeka ze stelażem o wymiarze wewnątrz min h=118 cm.
* Uchwyt na wtyczkę, podłoga antypoślizgowa wodoodporna.

c/ Wykonanie co najmniej jednego punktu świetlnego który będzie oświetlał bęben z liną umieszczoną wewnątrz przyczepy. Zasilanie ze skrzynki rozdzielczej wciągarki 230VAC

d/ Agregat prądotwórczy benzynowy

* min 5.5kW 230V
* max ciężar całkowity 110 kg
* Gniazda AC min 2x230V 16A
* Rozruch-ręczny, preferowany elektryczny.

e/ Zestaw do rejestracji obrazu na przyczepie (cztery kamery z zapisem na kartę SD) zapis min. 30 kl/s przy formacie 3840x2160 zapis filmu format H.264 min, min długość zapisu z poszczególnej kamery min. 2h w jakości j/w. wodoszczelność min. 10m.

Wymagania :

* Producent gwarantuje że działanie kołowrotów nie zakłóci sygnałów z sondy pomiarowej.
* oferowana przyczepa musi posiadać homologację dopuszczającą do ruchu na obszarze Polski oraz inne dokumenty niezbędne do rejestracji przyczepy.
* Bezpośrednio po dostawie Wykonawca przeprowadzi bezpłatny instruktaż w zakresie niezbędnym do obsługi urządzeń.
* Końcowy Protokół Odbioru zostanie podpisany po sprawdzeniu poprawności działania oraz po zarejestrowaniu przyczepy w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Katowice w terminie.

**Wymagania dodatkowe**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest przedłożyć **projekt dokumentacji techniczno-ruchowej urządzenia dla obu części, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy**. Po wykonaniu projektu dokumentacji urządzenia wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego. ZAMAWIAJĄCY ma 5 dni roboczych na weryfikacje projektu i przekazanie ewentualnych uwag Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu pięciu dni dokonać poprawek w projekcie dokumentacji zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego. Dopuszczalna jest jednorazowa zmiana w projekcie dokumentacji.  
   Ostateczna akceptacja dokonanych zmian będzie zatwierdzona w Protokole Odbioru Projektu Dokumentacji. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę poprawek zgodnie z uwagami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem projektu dokumentacji.
2. **Wraz z realizacją usługi Wykonawca dostarczy:**

* Dokumentację techniczną i powykonawczą
  + - Dokumenty gwarancyjne.
    - Dokumenty niezbędne do rejestracji przyczepy.

1. **Prawa autorskie**
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszystkie prawa autorskie do przedmiotu umowy.
3. Z datą realizacji usługi przechodzą na Zamawiającego prawa autorskie, majątkowe wraz z dokumentacją związaną z realizacją zamówienia.

**Załącznik nr 6**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR PL/000023461/4763/KB/17 W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawarta w dniu ........................ w …………………..pomiędzy ..........................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………

REGON nr ............................. , zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

1. .................................... : ......................................

2. ................................... : .......................................

a **GŁÓWNYM INSTYTUTEM GÓRNICTWA**, z siedzibą **w Katowicach**, **PLAC GWARKÓW** 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000090660, w Sądzie Rejonowym   
w Katowicach, Regon nr 000023461, jako Zamawiającym, zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowanym przez :

1. ………………………….. : …………………………………..

2…………………………... : …………………………………..

następującej treści :

**1. PRZEDMIOT UMOWY I CENA UMOWY**

**1**. Główny Instytut Górnictwa udziela zamówienia publicznego **modernizację mobilnego kołowrotu sondy oraz budowę dwóch wciągarek linowych do systemu kontroli obudowy zatopionych szybów,** zwanego dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z ofertą z dnia …....................r.   
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartości kwoty 209 000,00 Euro, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U.   
z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**2. ZAMAWIAJĄCY** zamawia, a **WYKONAWCA** zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy za kwotę:

netto: …………………………… / PLN/ (kwota z formularza cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………………………………………………

wartość podatku VAT: …………… / PLN / (kwota z formularza cenowego, załącznik nr 3)

słownie:…………………………………………………………………………………………………

brutto: ……………………………… / PLN / (łączna kwota z formularza cenowego, załącznik nr 3)

słownie:………………………………………………………………………………………………

**3**. Cena obejmuje koszty realizacji całości usługi na warunkach DDP Incoterms 2010. Miejsce dostarczenia: Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice, Hala nr 6.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, chyba że **ZAMAWIAJĄCY** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

**5.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**2. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należność za przedmiot umowy, o której mowa w 1, ust 2 zostanie przelana na konto **WYKONAWCY**:

w banku ..............................................................

nr rachunku ..............................................................

* + na warunkach: płatność będzie dokonana w terminie **do 30 dni**. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktur / faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla modernizacji mobilnego kołowrotu sondy oraz protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla dwóch wciągarek linowych, a także zarejestrowanie przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.

**2**. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza płatność w dwóch etapach:

- Po wykonaniu modernizacji mobilnego kołowrotu sondy

- Po wykonaniu budowy dwóch wciągarek linowych umieszczonych

na przyczepie, a także zarejestrowaniu przyczepy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w Wydziale

Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.

**3.** Za płatność dokonaną po terminie określonym w ust. 1 **WYKONAWCA** ma prawo domagać się odsetek za opóźnienie w zapłacie.

**4. WYKONAWCA** wyraża zgodę na zapłatę za wykonany przedmiot umowy wyłącznie przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, bezpośrednio na jego rzecz i wyłącznie w drodze przelewu na rachunek wskazany w umowie. Umorzenie długu **ZAMAWIAJĄCEGO** wobec **WYKONAWCY**, poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz osób trzecich, aniżeli bezpośrednio na rzecz **WYKONAWCY**, może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO**   
i **WYKONAWCY** wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**5. WYKONAWCA** oświadcza, że jakiekolwiek jego prawa, wynikające bezpośrednio lub pośrednio z niniejszej umowy, w tym również należności uboczne (odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**6. WYKONAWCA** oświadcza, że nie dokona żadnej czynności prawnej, ani faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela na inny podmiot. Ograniczenie to dotyczy w szczególności przelewu, subrogacji ustawowej oraz umownej, zastawu, hipoteki oraz przekazu.

**7. WYKONAWCA** oświadcza, że w celu dochodzenia praw z niniejszej umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność windykacyjną.

**§ 3. FAKTUROWANIE**

1. **WYKONAWCA**  wystawi fakturę VAT i przekaże ją **ZAMAWIAJĄCEMU.**
2. Faktura będzie opisana w sposób następujący:

**WYKONAWCA** / nazwa , adres / - ...................................................................

………………………………………………

Numer identyfikacyjny „ Wykonawcy ” (NIP) ………………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY** - Główny Instytut Górnictwa,

Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice

Numer identyfikacyjny „ Zamawiającego ” (NIP) 634 – 012 – 60 – 16

**ZAMAWIAJĄCY** potwierdza upoważnienie do otrzymywania faktur VAT i upoważnia **WYKONAWCĘ** do ich wystawiania bez swojego podpisu. **WYKONAWCA** potwierdza upoważnienie do wystawienia faktur VAT.

**4. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Zamówienie zostanie wykonane w terminie **do 8 tygodni** od daty zawarcia umowy na warunkach DDP Incoterms 2010. Miejscem dostarczenia jest Główny Instytut Górnictwa, 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, Hala nr 6.
      2. Projekt dokumentacji techniczno- ruchowej na obie części zostanie przedstawiony Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Po wykonaniu projektu dokumentacji urządzenia wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego. **ZAMAWIAJĄCY** ma 5 dni roboczych na weryfikacje projektu i przekazanie ewentualnych uwag Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu pięciu dni roboczych dokonać poprawek w projekcie dokumentacji zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.

**3**. Ostateczna akceptacja dokonanych zmian będzie zatwierdzona w Protokole Odbioru Projektu Dokumentacji. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę poprawek zgodnie z uwagami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem projektu dokumentacji.

**4.** Zakończenie realizacji usługi będzie potwierdzona protokołem odbioru ilościowo - jakościowego z zaznaczeniem ewentualnych rozbieżności oraz instalacji i uruchomienia. Podstawą do wystawienia faktur / faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla modernizacji mobilnego kołowrotu sondy oraz protokoły odbioru ilościowo – jakościowego oraz instalacji i uruchomienia dla dwóch wciągarek linowych, a także zarejestrowanie przyczepy przez Zamawiającego w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Katowice.

**5.** Wraz z realizacją usługi **WYKONAWCA** dostarczy wszystkie wymagane dokumenty:

* Dokumentację techniczną i powykonawczą
  + - Dokumenty gwarancyjne.
    - Dokumenty niezbędne do rejestracji przyczepy.

**5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI**

**1**. Warunki odpowiedzialności określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny oraz oferta **WYKONAWCY.**W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla **ZAMAWIAJĄCEGO.**

**2. WYKONAWCA** udziela gwarancji na prawidłowe wykonanie usługi oraz na przyczepę i dostarczone elementy urządzeń na okres nie krótszy niż **…….. miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru dostarczonej przyczepy oraz innych urządzeń i elementów umowy.

**3.** Gwarancja będzie obowiązywać od daty odbioru „przedmiotu umowy” potwierdzonego obustronnie podpisanymi protokołami( bez uwag).

**4.** Serwis gwarancyjny będzie świadczony przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub autoryzowane przez niego osoby. Serwis realizowany będzie na koszt **WYKONAWCY**.

**5.** **WYKONAWCA** zapewnia serwis gwarancyjny na następujących warunkach :

**a) WYKONAWCA** zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym wykonać na własny koszt naprawy dostarczonego „przedmiotu umowy”.;

**b)** Wszystkie koszty związane z wymianą wadliwego „przedmiotu umowy” ponosi **WYKONAWCA;**

**c)** Serwis realizowany jest w serwisie producenta, w razie konieczności realizacji naprawy „przedmiotu umowy”. Czas usunięcia awarii / naprawy wynosi **do 15 dni.**

**6**. Okres gwarancji „przedmiotu umowy”, ulega przedłużeniu o czas wyłączenia go z eksploatacji, od dnia zgłoszenia usterki do dnia jej usunięcia.

**7**.Serwis pogwarancyjny może być realizowany przez **WYKONAWCĘ** na podstawie odrębnej umowy.

**8.WYKONAWCA** gwarantuje, że elementy budowanych urządzeń zamawianych w tej umowie oraz przyczepa są nowe, pozbawione wad materiałowych i wykonawczych, a ponadto wykonane zostały zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi.

**9**.Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady „przedmiotu umowy” przysługują **ZAMAWIAJĄCEMU** niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie **WYKONAWCY** a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

**10**. Uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczynają się w dacie podpisania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru „przedmiotu umowy” (§ 4, ust. 4) i nie mogą skończyć się wcześniej niż uprawnienia z tytułu gwarancji.

**11.ZAMAWIAJĄCY** ma obowiązek zawiadomić **WYKONAWCĘ** o wadzie najpóźniej w okresie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres **WYKONAWCY** (zgłoszenia serwisowe są kierowane do serwisu przez pracowników Zakładu BG GIG).

**12**.Okres rękojmi ulega przedłużeniu o okres usuwania wady. Okres usuwania wady rozpoczyna się   
z dniem zawiadomienia **WYKONAWCY** o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**13**.Wady ujawnione w okresie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w okresach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły okresu usuwania wad wynosić on będzie **maksymalnie 30 dni** od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru wadliwego przedmiotu umowy zostanie spisany protokół.

**14**.Wady usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.

**15**.W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania „przedmiotu umowy” koszt i odpowiedzialność za jej transport ponosi **WYKONAWCA**. Koszt i odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA** od chwili wydania wadliwego „przedmiotu umowy” jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru „przedmiotu umowy” przez upoważnionego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO***,* po usunięciu wady.

**16.** W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania „przedmiotu umowy” wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem „przedmiotu umowy” **WYKONAWCY**,   
w celu usunięcia wady*.*

**17.** Jeżeli wady „przedmiotu umowy” usunąć się nie da, albo **WYKONAWCA** nie usunie wady   
w okresie, o którym mowa w pkt. 13, albo po usunięciu wady „przedmiot umowy” nadal wykazuje wady, **ZAMAWIAJĄCY** może:

* 1. żądać bezpłatnej wymiany „przedmiotu umowy” na wolny od wad o nie gorszych parametrach, w okresie uzgodnionym przez Strony, bądź
  2. żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
  3. odstąpić od umowy, bez względu na charakter i rozmiar wady, bądź
  4. dokonać wymiany „przedmiotu umowy” na wolny od wad, na koszt i ryzyko **WYKONAWCY.**

**6. POUFNOŚĆ**

* 1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach (Ustawa z dnia 6 września 2001 r. O dostępie do informacji publicznej, Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.)   
     o dostępie do informacji publicznej.
  2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
     o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**7. KARY UMOWNE Z TYTUŁU NIEDOTRZYMANIA OKREŚLONYCH WARUNKÓW**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w 4, ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, wynikających z gwarancji i rękojmi **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5 % wartości brutto „przedmiotu umowy” za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego   
   w 5, ust. 5c) oraz za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w 5, ust. 13.

**3.** W przypadku niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od **ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.

**4.** W przypadku odstąpienia od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn, za które odpowiada **WYKONAWCA, WYKONAWCA** zapłaci kary umowne w wysokości 20% wartości umowy brutto.

**5.** W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wartość kary umownej **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.

**6.** Kary, o których mowa powyżej **WYKONAWCA** zapłaci na wskazany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty kary umownej. Po bezskutecznym upływie terminu **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo potrącić kary umowne z należnego wynagrodzenia **WYKONAWCY.**

**8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**1**. W razie opóźnienia w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może:

a) odstąpić od umowy po upływie 14 dni od dnia powstania opóźnienia, bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu i żądać kary umownej z tytułu niewykonania umowy lub,

b) wyznaczyć dodatkowy termin wykonania umowy, żądając kary umownej za opóźnienie   
z zagrożeniem odstąpienia od umowy.

**2**. Jeżeli **WYKONAWCA** realizuje zamówienie niezgodnie z parametrami określonymi w SIWZ albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, **ZAMAWIAJĄCY** wyzywa do zmiany sposobu realizacji zamówienia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po upływie wyznaczonego terminu **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY.**

**9. KLAUZULA PRAWNA**

1. Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
2. W przypadku gdy strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Polski Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** i na podstawie prawa polskiego.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Polskiego, Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferty **WYKONAWCY**.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami zawartymi w w/w aktach, pierwszeństwo   
   w zastosowaniu mają postanowienia korzystniejsze dla **ZAMAWIAJĄCEGO.**

**10. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY (ANEKS)**

**1.** Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

**2.** Na podstawie art. 144, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje zmiany zawartej Umowy w formie aneksu, w szczególności w następujących sytuacjach:

1. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia zdarzeń będących następstwem siły wyższej, uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie umowy w terminie. Za siłę wyższą strony uznają przyczynę sprawczą zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym, nie do uniknięcia i na którą strony nie mają wpływu.
2. zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych.

**3.** Warunkiem zmiany treści umowy jest podpisanie protokołu konieczności.

**11. PRAWA AUTORSKIE**

**1.** **WYKONAWCA** oświadcza, że

a) autorskie prawa majątkowe do projektu będącego częścią przedmiotu umowy zwanego dalej nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz że nie naruszają praw osób trzecich,

b) posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z przedmiotu umowy,

c) prawa i zezwolenia, o których mowa w lit. b) obejmują całość praw i zezwoleń niezbędnych do eksploatacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie.

**2.** W przypadku wystąpienia przeciwko **ZAMAWIAJĄCEMU** przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

**3**. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko **ZAMAWIAJĄCEMU**, **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

**4.** Na mocy niniejszej umowy **WYKONAWCA** przenosi na **ZAMAWIAJĄCEGO** autorskie prawa majątkowe do Dzieła na następujących polach eksploatacji:

a) utrwalania i zwielokrotniania opracowań dowolną techniką w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

b) wprowadzania egzemplarzy opracowań do obrotu, ich użyczania lub najmu, wprowadzenia do pamięci komputera, wdrożenia rozwiązań,

c) rozpowszechniania w inny sposób, w szczególności publicznego udostępnienia w taki sposób aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym rozpowszechniania w sieci teleinformatycznej.

d) wykonanie zadania będącego przedmiotem projektu,

**5**. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.

**6.** Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.

**7**. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie **ZAMAWIAJĄCEMU.** Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

**8**. Przejście praw autorskich powoduje przejście na **ZAMAWIAJĄCEGO** własność egzemplarza Dzieła przez co należy rozumieć;

a) nośniki elektroniczne,

b) dokumentację techniczną i użytkową Projektu,

c) inne materiały i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykorzystania projektu.

**9.** Datą przejścia praw autorskich na **ZAMAWIAJĄCEGO** jest data końcowego odbioru przedmiotu umowy.

**10**. Z datą przejścia praw autorskich **WYKONAWCA** nie może udostępnić zrealizowanego przedmiotu niniejszej umowy oraz jego dokumentacji technicznej innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem nieważności.

**11**. Materiały i dane wykorzystywane dla celów realizacji niniejszej umowy stanowią własność **ZAMAWIAJĄCEGO**, w związku, z czym **WYKONAWCA** zobowiązuje się do nie wykorzystywania do innych celów i nie udostępniania stronom trzecim na każdym etapie realizacji umowy, a także zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji powziętych przy wykonywaniu niniejszej umowy także po jej zakończeniu.

**12.** Wszelkie otrzymane przez **WYKONAWCĘ** materiały i dane na dowolnym nośniku nie mogą być kopiowane, reprodukowane, bądź w inny sposób powielane, a po zakończeniu prac objętych umową muszą zostać zwrócone **ZAMAWIAJĄCEMU.**

**13.** Wynagrodzenie za przejście wszystkich praw wymienionych w niniejszym paragrafie zawarte jest w cenie stanowiącej wartość przedmiotu umowy.

**14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Ewentualne zmiany umowy muszą być uzgodnione przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

…………………….. …………………………

……………………... ………………………….